

Муниципальный вестник

№ 49 (535) 5 декабря 2019 года

Приложение к газете
Красная
ИСКРА

Решение Совета депутатов города Боровичи

26.11.2019 № 255 г.Боровичи

О внесении изменений в решение Совета депутатов города Боровичи от 25.12.2018 № 206

В соответствии с частью 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов города Боровичи РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов города Боровичи от 25.12.2018 № 206 «Об утверждении бюджета города Боровичи на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»:
 - 1.1. Изложить пункты 1, 23, 24 решения в редакции:
 - «1. Утвердить основные характеристики бюджета города Боровичи на 2019 год:
 - 1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета города Боровичи в сумме 318667,19 тыс.рублей;
 - 1.2. Общий объем расходов бюджета города Боровичи в сумме 331079,96 тыс.рублей;
 - 1.3. Формирует бюджет города Боровичи в сумме 12212,77 тыс.рублей.»
 - «23. Установить предельный объем муниципального внутреннего долга города Боровичи на 2019 год 37,0 млн. руб., на 2020 год в сумме 43,0 млн. руб., на 2021 год в сумме 47,0 млн. рублей.
 - «Установить верхний предел муниципального внутреннего долга на 01 января 2020 года по долговым обязательствам города Боровичи в сумме 36,812 млн.рублей, на 01 января 2021 года – 42,003 млн.рублей, на 01 января 2022 года – 46,903 млн.рублей.»
 - «24. Установить общий объем расходов на обслуживание муниципального долга в 2019 году в сумме 2700,0 тыс.рублей, в 2020 году – 3000,0 тыс.рублей, в 2021 году – 3000,0 тыс.рублей.»
- 1.2. Изложить приложения № 2, 5, 6, 7, 8 в редакции:

Приложение № 2 к решению Совета депутатов города Боровичи от 25.12.2018 № 206

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета города Боровичи на 2019 год (тыс. руб.)

Наименование показателя	Сумма
Источники финансирования дефицита бюджета-всего	12 212,77
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	5 196,05
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	5 602,00
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	40 000,00
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетными городскими поселениями в валюте Российской Федерации	40 000,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	-34 397,95
Погашение бюджетными городскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-34 397,95
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы	406,00
Погашение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации	-406,00
Погашение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-406,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	7 016,72

Приложение № 5 к решению Совета депутатов города Боровичи от 25.12.2018 № 206

Ведомственная структура расходов бюджета города Боровичи на 2019 год (тыс.руб.)

Наименование	Сумма
Администрация Боровичского муниципального района	331079,96
Общегосударственные вопросы	18 084,69
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	630,00
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	630,00
Обеспечение деятельности по иным непрограммным мероприятиям	630,00
Обеспечение деятельности по иным непрограммным мероприятиям	630,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	630,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	630,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	655,10
Расходы на передачу полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю	655,10
Расходы на передачу полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю (контрольно-счетная палата)	655,10
Межбюджетные трансферты	655,10
Иные межбюджетные трансферты	655,10
Обеспечение проведения выборов и референдумов	177,38
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	177,38
Обеспечение деятельности по иным непрограммным мероприятиям	177,38
Проведение выборов в органы местного самоуправления	177,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	177,38
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	177,38
Резервные фонды	300,00
Резервные средства	300,00
Резервные средства	300,00
Резервные фонды	300,00
Иные бюджетные ассигнования	300,00
Резервные средства	300,00
Другие общегосударственные вопросы	16 322,22
Муниципальная программа "Повышение эффективности бюджетных расходов города Боровичи на 2017-2019 годы"	9,00
Муниципальная программа "Повышение эффективности бюджетных расходов города Боровичи на 2017-2019 годы"	9,00
Повышение уровня профессиональной подготовки выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Боровичского муниципального района	9,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Боровичи"	482,58
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Боровичи"	482,58
Обеспечение проведения технической инвентаризации, изготовления технических планов, обследования и оценки рыночной стоимости имущества	160,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	160,78
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	160,78
Обеспечение эффективности системы информационного обеспечения в сфере управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами	321,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	321,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	321,80
Муниципальная программа "Обеспечение условий по осуществлению полномочий муниципального образования городского поселения город Боровичи Администрации Боровичского муниципального района"	4 356,30
Муниципальная программа "Обеспечение условий по осуществлению полномочий муниципального образования городского поселения город Боровичи Администрации Боровичского муниципального района"	4 356,30
Обеспечение условий по безопасности и уходу за зданиями	4 356,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 356,30
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	11 474,33
Обеспечение деятельности по иным непрограммным мероприятиям	11 474,33
Обеспечение условий по безопасности и уходу за зданиями	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0,00
Муниципальная программа "Обеспечение условий по осуществлению полномочий муниципального образования городского поселения город Боровичи"	0,00
Муниципальная программа "Обеспечение условий по осуществлению полномочий муниципального образования городского поселения город Боровичи"	0,00
Обеспечение условий по безопасности и уходу за зданиями	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Исполнение судебных актов	150,67
Уплата налогов, сборов и иных платежей	40,00
Опубликование документации средствами массовой информации посредством печатного издания	30,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	30,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	30,00
Выплата гражданам, имеющим звание "Почетный гражданин города Боровичи"	130,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	130,00
Субсидии бюджетным учреждениям	130,00
Обеспечение деятельности по иным непрограммным мероприятиям	1,00
Составление протоколов об административных правонарушениях	1,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,00
Прочие мероприятия	522,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	522,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	522,70
Иные бюджетные ассигнования	197,50
Уплата налогов, сборов и иных платежей	197,50
Резервные средства	0,00
Резервные средства	0,00
Условно утвержденные расходы	0,00
Иные бюджетные ассигнования	0,00
Резервные средства	0,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	2 047,95
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	206,32
Муниципальная программа "Создание местной системы оповещения населения городского поселения город Боровичи"	0,00
Муниципальная программа "Создание местной системы оповещения населения городского поселения город Боровичи"	0,00
Проведение мероприятий по созданию системы оповещения	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Муниципальная программа "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в городском поселении город Боровичи"	206,32
Муниципальная программа "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в городском поселении город Боровичи"	206,32
Создание условий для участия общественности в деятельности формируемых правоохранительной направленности, народных дружин	206,32
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	206,32
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	206,32
Обеспечение пожарной безопасности	1 839,63

Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города Боровичи на 2017-2019 годы"	1 839,63
Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города Боровичи на 2017-2019 годы"	1 839,63
Обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара и источником противопожарного водоснабжения	150,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	150,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	150,00
Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения	1 677,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 677,63
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 677,63
Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний	12,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12,00
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	0,00
Обеспечение деятельности по иным непрограммным мероприятиям	0,00
Обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара и источником противопожарного водоснабжения	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Обеспечение надлежащего состояния противопожарного водоснабжения	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Национальная экономика	125 082,80
Транспорт	2 600,00
Муниципальная программа "Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения в границах г. Боровичи на 2018-2020"	2 900,00
Муниципальная программа "Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения в границах г. Боровичи на 2018-2020"	2 900,00
Возмещение недополученных доходов от перевозок граждан на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения в границах г. Боровичи по проездным билетам	2 900,00
Иные бюджетные ассигнования	2 900,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	2 900,00
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	0,00
Возмещение недополученных доходов от перевозок граждан на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения в границах г. Боровичи по проездным билетам	0,00
Иные бюджетные ассигнования	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	120 422,67
Муниципальная программа "Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения в границах города Боровичи на 2018-2020 годы"	115 679,40
Муниципальная программа "Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения в границах города Боровичи на 2018-2020 годы"	115 679,40
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	4 834,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 140,79
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 140,79
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 627,50
Бюджетные инвестиции	1 627,50
Иные бюджетные ассигнования	66,86
Исполнение судебных актов	66,86
Содержание автомобильных дорог местного значения и инженерных сетей	16 991,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 864,61
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 864,61
Иные бюджетные ассигнования	126,84
Исполнение судебных актов	125,72
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1,12
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	12 391,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 391,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 391,00
Расходы по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 314,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 314,60
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	29 685,40
Бюджетные инвестиции	29 685,40
Софинансирование на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	653,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653,00
Расходы по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	809,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	809,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	809,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	509,09
Бюджетные инвестиции	509,09
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в городе Боровичи на 2018-2020"	299,91
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в городе Боровичи на 2018-2020"	299,91
Улучшение качества среды регулирования дорожного движения	4 743,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 743,27
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 743,27
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	4 743,27
Обеспечение деятельности по иным непрограммным мероприятиям	0,00
Содержание автомобильных дорог местного значения и инженерных сетей	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Улучшение качества среды регулирования дорожного движения	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Софинансирование на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Другие вопросы в области национальной экономики	1 760,13
Муниципальная программа "Переселение граждан, проживающих в городе Боровичи на 2018-2020 годы"	1 349,59
Муниципальная программа "Переселение граждан, проживающих в городе Боровичи на 2018-2020 годы"	1 349,59
Подпрограмма "Организация разработки и корректировки документации территориального планирования и градостроительного зонирования города Боровичи"	886,49
Подготовка и внесение изменений в генеральный план Боровичского городского поселения и Правила землепользования и застройки городского поселения	242,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	242,43
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	242,43
Одобрение и утверждение документации по планировке территории в городе Боровичи	644,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	644,06
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	644,06
Подпрограмма "Разработка и утверждение градостроительных планов земельных участков"	463,10
Подпрограмма "Разработка и утверждение градостроительных планов земельных участков"	463,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	463,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	463,10
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Боровичи"	292,17
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Боровичи"	292,17
Организация выполнения кадастровых работ по земельным участкам и работ по оценке рыночной стоимости земельных участков	292,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	292,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	292,17
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	118,37
Обеспечение деятельности по иным непрограммным мероприятиям	118,37
Прочие мероприятия	118,37
Иные бюджетные ассигнования	118,37
Исполнение судебных актов	118,37
Жилищно-коммунальное хозяйство	143 940,19
Жилищное хозяйство	32 639,30
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на 2014-2018 годы и на период до 2020 года"	1 057,10
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на 2014-2018 годы и на период до 2020 года"	1 057,10
Подпрограмма "Капитальный ремонт муниципального имущества"	1 057,10
Проведение работ по капитальному ремонту муниципального имущества и его конструктивных элементов	1 057,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 057,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 057,10
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Боровичи"	457,21
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Боровичи"	457,21
Возмещение затрат по содержанию, текущему ремонту объектов муниципального имущества, находящихся в казне города Боровичи и свободных от прав третьих лиц	202,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	188,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	188,10
Иные бюджетные ассигнования	14,11
Уплата налогов, сборов и иных платежей	14,11
Оплата коммунальных услуг по объектам учета казны, свободных от прав третьих лиц"	254,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	254,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	254,00
Иные бюджетные ассигнования	1,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1,00
Муниципальная программа "Переселение граждан, проживающих на территории городского поселения города Боровичи, из аварийного жилищного фонда в 2019-2025 годы"	20 645,98
Муниципальная программа "Переселение граждан, проживающих на территории городского поселения города Боровичи, из аварийного жилищного фонда в 2019-2025 годы"	20 645,98
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступающих от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	19 878,54
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	19 878,54
Бюджетные инвестиции	19 878,54
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета	767,44

(Окончание. Начало на 1-3-й стр.)

Table with 2 columns: Description of expenses and their amounts. Includes categories like 'Уплата налогов, сборов и иных платежей', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', and 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд'.

Приложение № 7 к решению Совета депутатов города Боровичи от 25.12.2018 № 206

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программ города Боровичи и непрограмным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета города Боровичи на 2019 год (тыс.руб.)

Table with 2 columns: Name of the program or activity and the sum of expenses. Lists various municipal programs like 'Муниципальная программа "Развитие культуры на территории города Боровичи (2014-2020 годы)"' and their respective budget allocations.

Table with 2 columns: Description of expenses and their amounts. Continues the list of expenses from the previous table, including items like 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Расходы по реализации правозащитных актов', and 'Уплата налогов, сборов и иных платежей'.

2. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте городского поселения город Боровичи.

Глава города Боровичи О.А. СТРУГИН.

Решение Совета депутатов города Боровичи

26.11.2019 № 256 г.Боровичи

О внесении изменений в Положение о земельном налоге на территории муниципального образования городское поселение город Боровичи

В соответствии с пунктом 2 статьи 307 Налогового кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 апреля 2019 года № 63-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса», от 29 сентября 2019 года № 325-ФЗ «О внесении изменений в часть первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации» Совет депутатов города Боровичи РЕШИЛ:

- 1. Внести изменения в Положение о земельном налоге на территории муниципального образования городское поселение город Боровичи, утвержденное решением Совета депутатов города Боровичи от 23.08.2016 № 66:
1.1. Изложить пункт 2.1 в редакции:
«2.1. Налоговые ставки устанавливаются в следующих размерах:
0,3 процента в отношении земельных участков, отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;
заявках жилищного строительства на индивидуальное жилищное строительство (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащей на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);
не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации;
1,5 процента - в отношении прочих земельных участков, в том числе в отношении земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, неиспользуемых для сельскохозяйственного производства, при наличии установленного факта их неиспользования в порядке, определенном законодательством.»
1.2. В пункте 3.1; 1.2. Считать подпункты 5, 6, 7, 8 подпунктами 4, 5, 6, 7 соответственно;
1.3. Изложить пункт 3.2 в редакции:
«3.2. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы, установленные пунктом 3.1 настоящего Положения, представляют в налоговый орган по своему выбору налоговую льготу, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу, а именно: требования статьи 396 Налогового кодекса Российской Федерации. Указанные заявление и документы могут быть представлены в налоговый орган через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.»
Перечень документов, подтверждающих право на налоговую льготу:
3.2.1. Для организаций, реализующих инвестиционные проекты, одобренные в установленном порядке Администрацией Боровичского муниципального района и соответствующие требованиям, установленным муниципальным нормативным правовым актом Администрации Боровичского муниципального района об одобрении инвестиционного проекта;
копия документа, подтверждающего право собственности и (или) право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, с указанием кадастрового номера и кадастровой стоимости земельного участка, используемого для реализации инвестиционного проекта, признаваемого объектом налогообложения по земельному налогу;
в случае частичного использования земельного участка под реализацию инвестиционного проекта прилагается расчет доли площади земельного участка, на котором осуществляется реализация инвестиционного проекта;
3.2.2. Для остальных юридических лиц:
учредительные документы и иные документы, подтверждающие принадлежность к льготной категории;
копия документа, подтверждающего право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, с указанием кадастрового номера и кадастровой стоимости земельного участка, признаваемого объектом налогообложения по земельному налогу;
3.2.3. Для граждан, осуществляющих проектирование и строительство индивидуального жилого дома взамен сгоревшего:
акт о пожаре или стихийной бедствии;
разрешение на строительство жилого дома взамен утраченного, выданное уполномоченным структурным подразделением Администрации Боровичского муниципального района;
3.2.4. Для малообеспеченных граждан:
справка отдела социальной защиты Боровичского района Управления по предоставлению социальных выплат ГОКУ «Центр социального обслуживания и выплаты об отнесении к I категории малообеспеченных граждан;
3.2.5. Для граждан в возрасте семидесяти лет и старше:
паспорт гражданина Российской Федерации;
3.2.6. Для участников, ветеранов, труженников Великой Отечественной войны, бывших узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания в период Второй мировой войны, бывших военнопленных во время Второй мировой войны; удостоверение, подтверждающее принадлежность к льготной категории.;
1.4. Исключить пункт 3.3; 1.5. Исключить раздел 4, 1.6. Считать раздел 5 разделом 4.
2. Решение вступает в силу с 1 января 2020 года.
3. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте городского поселения город Боровичи.

Глава города Боровичи О.А. СТРИГИН.

Решение Совета депутатов города Боровичи

26.11.2019 № 257 г.Боровичи

О внесении изменений в решение Совета депутатов города Боровичи от 11.11.2014 № 294

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 сентября 2019 года № 321-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации» Совет депутатов города Боровичи РЕШИЛ:

- 1. Внести изменения в решение Совета депутатов города Боровичи от 11.11.2014 № 294 «О налоге на имущество физических лиц»:
1.1. Изложить пункт 2 в редакции:
«2. Установить, что налоговая база определяется в отношении каждого объекта налогообложения исходя из кадастровой стоимости, с учетом особенностей, предусмотренных статьей 403 Налогового кодекса Российской Федерации;
2.2. Изложить подпункт 1 в редакции:
«1.2. Исключить подпункт 1 в отношении жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат; объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом; единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом; гаражей и машино-мест, в том числе расположенных на территории Боровичского муниципального района по адресам: Боровичи, ул. Коммуны, д.48, каб.52.»
3.2. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте городского поселения город Боровичи.

Глава города Боровичи О.А. СТРИГИН.

Решение Совета депутатов города Боровичи

26.11.2019 № 258 г.Боровичи

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов города Боровичи «О внесении изменений и дополнении в Устав городского поселения город Боровичи»

В целях приведения Устава города Боровичи в соответствие с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов города Боровичи РЕШИЛ:

- 1. Одобрить прилагаемый проект решения Совета депутатов города Боровичи «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения город Боровичи» (далее проект изменений в Устав города Боровичи);
2. Назначить публичные слушания по проекту изменений в Устав города Боровичи на 14 января 2020 года в 17 часов 30 минут в помещении Администрации Боровичского муниципального района по адресу: Боровичи, ул. Коммуны, д.48, каб.52.
3. Опубликовать решение в газете «Красная искра», проект изменений в Устав города Боровичи, Порядок учета граждан в обсуждении проекта Устава города, проекта изменений в Устав города, Порядок учета предложений граждан по проекту Устава города, проекту изменений в Устав города - в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник».

Глава города Боровичи О.А. СТРИГИН.

ПРОЕКТ

Приложение к решению Совета депутатов города Боровичи от 26.11.2019 № 258

Решение Совета депутатов города Боровичи

№ _____ г.Боровичи

О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения город Боровичи

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» Совет депутатов города Боровичи РЕШИЛ:

- 1. Внести изменения и дополнения в Устав городского поселения город Боровичи:
1.1. Изложить статью 1 Устава в редакции:
«Статья 1. Правовой статус городского поселения города Боровичи
1. Городское поселение города Боровичи Боровичского муниципального района Новгородской области (далее город Боровичи) - муниципальное образование, статус которого установлен областным законом от 22.12.2004 № 373-ФЗ «Об установлении границ муниципальных образований, входящих в состав территории Боровичского муниципального района, наделении их статусом городского и сельского поселений, определении административных центров и перечня населенных пунктов, входящих в состав территорий поселений.»
2. Административным центром муниципального образования является город Боровичи.
1.2. Изложить статью 4 Устава в редакции:
«Статья 4. Вопросы местного значения города Боровичи
1) составление и рассмотрение проекта бюджета города Боровичи, утверждение и исполнение бюджета города Боровичи, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета города Боровичи;
2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов города Боровичи;
3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Боровичи;
4) организация в границах города Боровичи электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
4.1) осуществление в ценовых зонах телпоснабжения муниципального контроля за выполнением единой телпоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов телпоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы телпоснабжения и определенных для нее в схеме телпоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О телпоснабжении»;
5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города Боровичи и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Боровичи, организация дорожного строительства, установленных законодательством Российской Федерации;
6) обеспечение безопасности дорожного движения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
7) обеспечение проживающих в городе Боровичи и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилищными помещениями, организация строительства в составе муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города Боровичи;
8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Боровичи;

- 9) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохрание и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Боровичи, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (этнических) конфликтов;
10) участие в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций в границах города Боровичи;
11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах города Боровичи;
12) создание условий для обеспечения жителей города Боровичи услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города Боровичи;
14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города Боровичи услугами организаций культуры;
15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Боровичи, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Боровичи;
16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе Боровичи;
17) обеспечение условий для развития на территории города Боровичи физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Боровичи;
18) создание условий для массового отдыха жителей города Боровичи и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговому полосам;
19) формирование архивных фондов города Боровичи;
20) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;
21) утверждение правил благоустройства территории города Боровичи, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории города Боровичи в соответствии с указанными правилами, а также организации озеленения, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города;
22) утверждение генеральных планов города Боровичи, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов города документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, районного плана в границах поселения, выдачи разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города Боровичи, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города Боровичи, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах города Боровичи, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта жилищного строительства параметров индивидуального жилищного строительства требованиям градостроительного регламента и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства РФ, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ;
23) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог, объектов автомобильного транспорта, объектов не федерального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементов планировочной структуры в границах города Боровичи, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном открытом реестре;
24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
25) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне и гражданской защите населения и территории города Боровичи от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города Боровичи;
27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города Боровичи, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;
29) осуществление мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства;
30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городе Боровичи;
31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
32) осуществление муниципального лесного контроля;
33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
34) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке города Боровичи сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного по исполнению государственного поручения, в том числе по вопросам, относящимся к ведению органов местного самоуправления, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членами его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
35) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членами его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
36) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 21 и 31 Федерального закона от 12 января 2019 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд города Боровичи, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом;
38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах города Боровичи;
39) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ;
1.3. Изложить статью 5 Устава в редакции: «Статья 5.Прав органов местного самоуправления города Боровичи на решение вопросов местного значения
1. Органы местного самоуправления города Боровичи имеют право на:
1) создание музеев города Боровичи;
2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в городе Боровичи нотариуса;
3) участие в осуществлении поощрительных мероприятий по поддержке олимпийского движения;
4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории города Боровичи;
5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнационального сотрудничества городов Боровичи;
6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города Боровичи;
7) создание муниципальной пожарной охраны;
8) создание условий для развития туризма;
9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
1) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
2) осуществление деятельности по обременению недвижимых объектов ипотекой, обременению территории города Боровичи;
3) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
4) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
5) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей.»
2. Органы местного самоуправления города Боровичи вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не перенесенных в соответствии со статьей 19 ФЗ от 6 октября 2019 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации») в соответствии с федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и областными законами, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы РФ, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислениям.»
1.4. Изложить статью 15 Устава в редакции:
«Статья 15. Публичные слушания, общественные обсуждения
1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения города Боровичи, Совета депутатов города Боровичи, Главы города Боровичи. Глава муниципального района для обсуждения проекта муниципальных правовых актов города Боровичи по вопросам местного значения с участием жителей города Боровичи. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения, Совета депутатов города Боровичи, назначаются Советом депутатов города Боровичи, а по инициативе Главы города Боровичи или Главы муниципального района - Главой муниципального района.
2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:
1) проект Устава города Боровичи, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Новгородской области или областных законов в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
3) проект стратегии социально-экономического развития города Боровичи;
4) вопросы о преобразовании города Боровичи, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об организации местного самоуправления в Российской Федерации» проект преобразования города Боровичи требует получения согласия населения города Боровичи, выраженного путем голосования.
3. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов города Боровичи и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей города Боровичи о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей города Боровичи, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.
4. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территории, проектам предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения адреса земельного участка, изъятия земельного участка для государственных нужд города Боровичи, изъятия объектов недвижимого имущества для государственных нужд города Боровичи, использования земель для государственных нужд города Боровичи публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением Совета депутатов города Боровичи с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.»
1.5. Изложить статью 20 Устава в редакции:
«Статья 20. Совет депутатов города Боровичи
1. Совет депутатов города Боровичи является представительным органом городского поселения города Боровичи. Срок полномочий Совета депутатов города Боровичи - 5 лет.
2. Состав депутатов Совета депутатов городского поселения города Боровичи определяется населением города Боровичи на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, в порядке, определенном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и областным законом.
3. Основной работой Совета депутатов города Боровичи является заседание, созываемое в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов города Боровичи, но не реже одного раза в три месяца.
4. Заседание Совета депутатов города Боровичи считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

(Окончание на 6-й странице)

ПРОЕКТ

(Окончание. Начало на 5-й стр.)

О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения города Боровичи

Совет депутатов города Боровичи может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов... Вновь избранный Совет депутатов города Боровичи собирается на первое заседание в 30-дневный срок со дня избрания Совета депутатов города Боровичи в правомочном составе.

Утверждено решением Совета депутатов Боровичского городского поселения от 24.02.2010 № 8

ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОДА БОРОВИЧИ, ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОДА БОРОВИЧИ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОДА БОРОВИЧИ

ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ОТ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА УСТАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОДА БОРОВИЧИ, ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОДА БОРОВИЧИ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОДА БОРОВИЧИ

Решение Совета депутатов города Боровичи

26.11.2019 № 259 г.Боровичи

О внесении изменений в Генеральный план Боровичского городского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 09.10.2019 № 3114-р «Об утверждении плана мероприятий по согласованию проекта внесения изменений в Генеральный план Боровичского городского поселения Новгородской области», рассмотрев проект внесения изменений в Генеральный план Боровичского городского поселения, утвержденный решением Совета депутатов Боровичского городского поселения от 25.10.2018 № 85 (в редакции, утвержденной решением Совета депутатов города Боровичи от 27.03.2018 № 172), изложил его в новой редакции.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

09.10.2019 № 3114 г.Боровичи

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры и туризма в Боровичском муниципальном районе (2014-2020 годы)»

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие культуры и туризма в Боровичском муниципальном районе (2014-2020 годы)» (далее - Программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 31.10.2013 № 2376 (в редакции от 07.05.2019 № 1313): 1.1. Внести изменения в разделы Программы:

Table with 5 columns: Год, областной бюджет, федеральный бюджет, бюджет района, внебюджетные, всего. Rows include years 2017, 2018, 2019, 2020, and a total (Всего).

(Окончание на 7-й странице)

Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы

Администрация Боровичского муниципального района объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы: председателя Комитета финансов Администрации Боровичского муниципального района

Квалификационные требования: наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратур;

- не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки;

Знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей: Владение нормативно правовой базой, регулирующей сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей; знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); Бюджетного кодекса Российской Федерации, Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 08.10.2003 № 131-ФЗ «О местном самоуправлении в Российской Федерации»; Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ»; организационной структуры Администрации Боровичского муниципального района и Правительства Новгородской области; Положения о Комитете финансов Администрации Боровичского муниципального района; методики финансового планирования и финансирования; федеральных законов; указов Президента РФ.

Иные знания: Порядок работы со служебной информацией, сведениями, составляющими государственную тайну; делопроизводства; основ управления и организации труда; основы работы с персоналом; автоматизированных средств управления и организации труда; форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления; правовых аспектов в области информационно-коммуникационных технологий; программных документов и приоритетов государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий; в применении современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности; правил делового общения внутреннего и внешнего распорядка; правил охраны труда и противопожарной безопасности.

Умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей: Навыки руководящей работы, оперативного принятия и реализации управленческих решений, ведение деловых переговоров, публичное выступление, взаимодействие с другими ведомствами, государственными органами, представителями субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, некоммерческой деятельности, планирование работы, контроля, анализа, прогнозирования последствий принимаемых решений, стимулирование достижения результатов, требовательности, владения конструктивной критикой, умение работать с информацией, систематического повышения профессиональных знаний, редактирование документации на высоком стилистическом уровне, своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликтам, умение властвовать в ситуациях восторженности и юридических отношений в коллективе и с физическими и юридическими лицами, обратившимися в Администрацию муниципального района.

Условия участия в конкурсе:

- 1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, установленным в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должности муниципальной службы;
2. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию Администрации муниципального района следующие документы:
а) личное заявление на имя Главы муниципального района с просьбой об участии в конкурсе;
б) собственноручно подписанную и подписанную анкету по форме, установленной упомянутым Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
в) копию паспорта (паспорт предъявляется по прибытию на конкурс);
г) копию трудовой книжки, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
д) документ об образовании;
е) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
ж) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
з) документы востребованного имущества и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
и) заключение медицинского учреждения установленной формы об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее продолжению;
к) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий поступлению на муниципальную службу;
3. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для поступления на муниципальную службу и ее продолжения;
4. Документы представляются в течение 20 дней со дня публикации настоящего объявления;
5. Несвоевременное представление документов, представленные или не в полном объеме или с нарушениями правил оформления являются основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе;
6. Документы для участия в конкурсе принимаются до 25 декабря 2019 года (включительно), по адресу: Администрация Боровичского муниципального района, 174411, г. Боровичи, ул. Коммунарная, д. 48, каб. 43.

Дополнительную информацию об условиях конкурса, форме заявки, условиях трудового договора и размере заработной платы можно получить по телефону: 8 (8164) 91-242. Подробная информация о порядке проведения конкурса содержится в Положении о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Администрации Боровичского муниципального района, утвержденном Решением Думы Боровичского муниципального района от 25.08.2011 № 81, опубликованном в приложении к газете «Красная Звезда» - «Официальный вестник» № 32 от 08.09.2011, размещенном на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района. Дата проведения конкурса определяется распоряжением Главы муниципального района, о которой кандидаты извещаются не позднее, чем за 15 дней до проведения. Конкурс состоится по адресу: г. Боровичи, ул. Коммунарная, д. 48, каб. 23.

Приложение к объявлению о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (контракт) с муниципальной службой Администрации Боровичского муниципального района г. Боровичи « » 20 г.

Администрация Боровичского муниципального района, в лице Шавриева Игоря Юрьевича, Главы Боровичского муниципального района, действующего на основании Устава Боровичского муниципального района и распоряжения Администрации Боровичского муниципального района от 24.03.2017 № 53-Р «О вступлении в должность Главы муниципального района», именуемого в дальнейшем «Представитель Нанимателя», с одной стороны, и _____, именуемой(ой) в дальнейшем «Муниципальный служащий», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь ст.56,57,57 Трудового кодекса Российской Федерации, ст.6 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», заключили настоящий трудовой договор (далее Договор) о нижеследующем:

- 1. Предмет договора
1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий обязуется выполнять должностные обязанности по должности муниципальной службы _____, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить Муниципального служащего замещением должности муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, своевременно и в полном объеме выплачивать Муниципальному служащему денежное содержание и предоставить ему гарантии в соответствии с трудовым законодательством с учетом требований законодательства Российской Федерации о муниципальной службе, а также в соответствии с настоящим трудовым договором.
2. Общие положения
2.1. Настоящий трудовой договор заключается на срок _____
2.2. Условия, определяющие характер муниципальной службы: нормированный рабочий день в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, работа основная.
2.3. Дата начала работы: _____ года.
2.4. Испытательный срок Муниципальному служащему не устанавливается.
3. Права и обязанности Представителя нанимателя
3.1. Представитель нанимателя обязан:
3.1.1. Предоставить Муниципальному служащему условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;
3.1.2. Своевременно и в полном объеме выплачивать Муниципальному служащему денежное содержание;
3.1.3. Предоставить Муниципальному служащему отпуск, обеспечивая его продолжением рабочего времени, предоставляя выходные дни и нерабочие праздничные дни, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
3.1.4. Гарантировать медицинское обслуживание Муниципальному служащему и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;
3.1.5. Предоставить Муниципальному служащему пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи Муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;
3.1.6. Гарантировать исполнение государственного страхования на случай применения вреда здоровью и имуществу Муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;
3.1.7. Гарантировать обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения Муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;
3.1.8. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Боровичского муниципального района и настоящим договором, обеспечивающие муниципальному служащему организационно-технические и иные условия, необходимые для надлежащего исполнения им должностных обязанностей, гарантировать соблюдение его законных прав и интересов.
3.2. Представитель нанимателя имеет право, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, в том числе:
3.2.1. Требовать от Муниципального служащего исполнения им должностных обязанностей и бережного отношения к имуществу Администрации Боровичского муниципального района;
3.2.2. Оценивать качество работы Муниципального служащего, контролировать его работу по срокам и объему;
3.2.3. Поощрять Муниципального служащего за добросовестное выполнение им трудовых обязанностей, поощрительными правовыми актами замещающих должности муниципальной службы в Администрации Боровичского муниципального района;
3.2.4. Ходатайствовать о награждении Муниципального служащего государственными наградами Российской Федерации в порядке, определенном федеральными законами, иными правовыми актами, а также о применении других видов поощрения, установленных Указом Губернатора Новгородской области, постановлениями Новгородской областной Думы, Администрации Новгородской области, иными правовыми актами органов государственной власти области.
3.2.5. Привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
3.2.6. Изменять по принятым, связанным с изменением организационных или технологических условий труда (структурная реорганизация, другие причины), определенные сторонами условия договора, за исключением изменения трудовой функции (должности) Муниципального служащего в порядке, предусмотренном трудовым законодательством;
3.2.7. Принимать локальные нормативные акты.

4. Права и обязанности Муниципального служащего

- 4.1. Муниципальный служащий обязан:
4.1.1. Лично и добросовестно выполнять свои должностные обязанности, определенные настоящим договором, осуществлять свои функции в соответствии с должностной инструкцией, в пределах предоставленных ему прав и установленных должностных обязанностей;
4.1.2. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Администрации муниципального района, должностную инструкцию, регламент Администрации муниципального района, иные правовые акты, регулирующие вопросы организации деятельности Администрации муниципального района;
4.1.3. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, областные законы, Устав Боровичского муниципального района, иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение в пределах должностных обязанностей;
4.1.4. Соблюдать установленные ст.13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», ограничения, связанные с муниципальной службой, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральными законами;
4.1.5. Представлять в установленном порядке предусмотренное законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющемся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;
4.1.6. Не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральными законами тайну, а также

не использовать сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство в собственных коммерческих интересах. Об утрате или недостоверности сведений служебной тайны, достоверности, пропусков, ключей от режимных помещений, хранилищ, сейфов, личных печатей; о попытках посторонних лиц получить сведения, составляющие государственную или служебную тайну незамедлительно сообщать руководителю структурного подразделения.

4.1.7. Соблюдать нормы пожарной безопасности, требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и санитарии. Незамедлительно сообщать руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества, принимать меры по устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы, не совершать действий, затрудняющих работу Администрации муниципального района, а также приводящих к подрыву авторитета муниципальной службы;

4.1.8. Беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставляемое ему для исполнения должностных обязанностей, а также же имущество третьих лиц, находящееся в пользовании Администрации муниципального района, если она несет ответственность за сохранность этого имущества, принимать меры в предотвращении ущерба имуществу Российской Федерации и законные интересы граждан и организаций;

4.1.9. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
4.1.10. Сообщать Представителю нанимателя о выходе из гражданства Российской Федерации, в день выхода из гражданства Российской Федерации, или о приобретении гражданства иностранного государства, в трехдневный срок представлять информацию об изменении фамилии, места жительства, о смене паспорта, об утрате служебного удостоверения;

4.1.11. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

4.1.12. Соблюдать требования к достоверности сведений, конфиденциальности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта; не допускать фактов коррупционной деятельности, принимать необходимые меры противодействия коррупции и соблюдения требований к достоверности сведений, предоставляемых Администрации муниципального района от 01.11.2008 № 279 «Об утверждении плана противодействия коррупции в органах местного самоуправления Боровичского муниципального района»;

4.1.13. Возвратить при прекращении трудовых отношений служащего государственные и муниципальные средства, инструменты служебной информации, переданные Работнику для выполнения его должностных обязанностей;

4.1.14. Иные обязанности:

4.2. При исполнении должностных обязанностей по настоящему трудовому договору Муниципальному служащему гарантируются права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами, должностной инструкцией, в том числе право на:
4.2.1. Ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения им должностных обязанностей и условиям содержания выполняемой им работы;
4.2.2. Обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения им должностных обязанностей;

4.2.3. На своевременную и в полном объеме оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством в области заработной платы и настоящим трудовым договором. Денежное содержание выплачивается за счет средств местного бюджета, согласно Положению о порядке оплаты труда (денежного содержания) Главы муниципального района, председателя контрольно-счетной палаты, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Администрации Боровичского муниципального района;

4.2.4. Отдых, обеспечиваемый установлением соответствующего закону, продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также на ежегодный оплачиваемый отпуск, продолжительностью 30 календарных дней, и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с условиями настоящего трудового договора;

4.2.5. Получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании работы Администрации Боровичского муниципального района;

4.2.6. Участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

4.2.7. Повышение квалификации и переподготовку в соответствии с требованиями программы повышения квалификации муниципального служащего за счет средств местного бюджета;

4.2.8. Задать свои персональные данные;
4.2.9. Ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами дат внесения их в его личное дело, а также на предоставление информации об исполнении им должностных обязанностей;

4.2.10. Пенсионное обеспечение Муниципального служащего и пенсионное обеспечение членов семьи Муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей, в соответствии с федеральным законодательством;

4.2.11. Обеспечение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

4.2.12. Обединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

4.2.13. Муниципальному служащему предоставляются иные права, льготы и гарантии, предусмотренные Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными федеральными и областными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

5. Оплата труда
5.1. Оплата труда Муниципального служащего производится не реже, чем два раза в месяц и устанавливается в виде денежного содержания, которое состоит из:
5.1.1. Должностного оклада в размере _____ рублей в месяц, с последующим его изменением в соответствии с установленными нормативными правовыми актами;

5.1.2. Муниципальному служащему устанавливаются ежемесячные и иные дополнительные выплаты:
ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет (стаж муниципальной службы) при условии стажа муниципальной службы по распоряжению Главы администрации муниципального района;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

ежемесячное денежное поощрение;
пенсия (по старости) за работу (за выполнение особо важных и сложных заданий);

единовременная выплата на лечение (оздоровление);
материальная помощь;

5.1.3. Размер ежемесячных и иных дополнительных выплат в порядке их осуществления устанавливается в соответствии с распоряжениями Администрации области, и муниципального района.

6. Режим рабочего (служебного) времени и времени отдыха
6.1. Муниципальному служащему устанавливается: пятидневная рабочая неделя с выходными днями суббота и воскресенье;

6.2. Рабочее (служебное) время (продолжительность рабочего дня, периоды для отдыха и питания, выходные дни, сменность, ненормированный рабочий день и др.) Муниципальному служащему устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации муниципального района;

6.3. Иные условия рабочего времени Муниципального служащего:

6.4. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, продолжительность:

основной отпуск - 30 календарных дней;
дополнительный отпуск за выслугу лет;

6.5. Продолжительность дополнительного отпуска за выслугу лет определяется из расчета:
- при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - один календарный день;

- при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - пять календарных дней;

- при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - семь календарных дней;

- при стаже муниципальной службы 15 лет и более - десять календарных дней;

6.6. Условия использования Муниципальным служащим отпуска, в том числе замена части отпуска, превышающей 28 календарных дней, денежной компенсацией, разделение отпуска на части, предоставление дополнительных отпусков отдельным категориям граждан - определяются соглашением сторон в соответствии с Трудовым законодательством;

7. Льготы, гарантии и компенсации
7.1. Муниципальному служащему предоставляются льготы, гарантии и компенсации, установленные:

7.1.1. Трудовым законодательством Российской Федерации;

7.1.2. Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и прочими федеральными и областными законами о муниципальной службе;

7.1.3. Правовыми актами Боровичского муниципального района;

7.2. Муниципальный служащий обеспечивается соответствующими видами страхового обеспечения в порядке и на условиях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и федеральными законами об обязательном социальном страховании;

8. Ответственность сторон
8.1. Стороны настоящего трудового договора несут дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение его условий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

9. Изменение, прекращение трудового договора
9.1. Изменение определенных сторонами условий настоящего трудового договора, в том числе перевод на другую работу, допускается только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ. Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора заключается в форме дополнительного соглашения к настоящему трудовому договору.

9.2. Условия данного договора подлежат изменению в обязательном порядке в случае установления федеральным или областными законами оснований для изменения условий дополнительных льгот и гарантий либо дополнительных ограничений или наличия дополнительных оснований;

9.3. Прекращение трудового договора производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и оформляется распоряжением Представителя нанимателя.

9.4. Настоящий трудовой договор может быть расторгнут Сторонами по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством о труде, в том числе:

9.4.1. По инициативе Представителя нанимателя в случае: прекращения и Муниципального служащего гражданства Российской Федерации; достижения Муниципальным служащим предельного возраста, установленного для замещения муниципальной должности муниципальной службы;

9.4.2. По инициативе Представителя нанимателя в случае: прекращения должностных обязанностей и ограничений, установленных для муниципальных служащих федеральным и областным законодательством о муниципальной службе; разглашения государственной или служебной тайны, охраняемой законом сведений, доступ к которым Муниципальный служащий имеет исключительно в связи со своими служебными обязанностями;

признания Муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

лишения Муниципального служащего права занимать муниципальные или государственные должности в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу; наличия подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего исполнению Муниципальным служащим должностных обязанностей;

близкого родства или свойства (родители, супруги, братья, сестры, дети, а также родители, братья, сестры и дети супругов) с муниципальными служащими, если их служба связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

отказа от представления сведений, предусмотренных пунктом 2.1.9 настоящего договора;

9.4.2. По инициативе Муниципального служащего: в случае невыполнения взяток на себя Администрацией обязательств по данному договору с уведомлением Администрации не менее чем за две недели.

10. Заключительные положения
10.1. В случае возникновения между Сторонами настоящего трудового договора спора он разрешается путем переговоров. Если спор не может быть урегулирован таким образом, он подлежит разрешению в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
10.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Представителя нанимателя, другой находится у Муниципального служащего.

11. Дополнительные условия
12. Реквизиты Сторон трудового договора:
Представитель нанимателя: Администрация Боровичского муниципального района г.Боровичи, ул.Коммунарная,48 тел. 91-208, факс (816-64) 91-299 ОГРН 1025300993585 ИНН 532 0009033 Глава Боровичского муниципального района И.Ю. Шавриев
МП (подпись)
Муниципальный служащий:
паспорт _____ Место жительства:
Экземпляр трудового договора получен(а) _____ 20 ____ года.
(подпись) (ФИО)