

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

10.09.2024 N 3108 г.Боровичи

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», на основании Устава Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом по 23 лотам согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Утвердить прилагаемые извещение и конкурсную документацию открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (далее конкурс).
3. Разместить извещение о проведении конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу: www.torgi.gov.ru, опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» — «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Первый заместитель Главы администрации района М.Е. МЕЛЕШЕВ.

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 10.09.2024 N 3108

Адреса объектов лота

- | | | |
|--------------------------------------|--|--|
| 1. п.Кировский, ул.Молодая жная, д.2 | 9. г.Боровичи, ул.Ленинградская, д.28 | 17. г. Боровичи, мкр. Комбикормового завода, д.6 |
| 2. п.Кировский ул.Боровая, д.2 | 10. г.Боровичи, ул.Фрунзе, д.3 | 18. п.Волгино, ул.Зел ная, д.1 |
| 3. д.Сушилово, ул.Первомайская, д.1 | 11. г.Боровичи, пер.Чайковского, д.7 | 19. г.Боровичи, ул.Ленинградская, д.73 |
| 4. м.Гверстянка, ул.Центральная, д.1 | 12. г.Боровичи, ул.Дзержинского, д.25а | 20. г.Боровичи, ул.А.Кузнецова, д.93а |
| 5. м.Гверстянка, ул.Центральная, д.3 | 13. г.Боровичи, ул.Советская, д.130а | 21. п.Прогресс, ул.Строителей, д.8 |
| 6. м.Гверстянка, ул.Центральная, д.4 | 14. п.Шахтерский, ул.Молодежная, д.6 | 22. г.Боровичи, ул.А. Кузнецова, д.52 |
| 7. м.Гверстянка, ул.Центральная, д.5 | 15. п.Шахтерский, ул.Молодежная, д.7 | 23. г.Боровичи, ул.Дзержинского, д.31/53 |
| 8. м.Гверстянка, ул.Центральная, д.6 | 16 п.Прогресс, ул.Строителей, д.12 | |

Извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом

1. Основание проведения конкурса: постановление Администрации Боровичского муниципального района от 10.09.2024 N 3108; Жилищный кодекс Российской Федерации; постановление Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (далее Правила проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом).

2. Организатор конкурса: Администрация Боровичского муниципального района.
Адрес организатора конкурса: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48. Номер контактного телефона: (81664) 91-262. Адрес электронной почты: jkh_adm@boradmin.ru. Контактное лицо: Яковлева Марианна Алексеевна.

3. Характеристика объекта конкурса: Характеристики объектов конкурса по 23 лотам указаны в Приложении N 1 к настоящему извещению.

4. Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту объектов конкурса, выполняемых (оказываемых) по договору управления МКД: работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и не несущих конструкций МКД установленные минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме;

работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме;

работы по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме.

5. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения: указан в Приложении N 1 к настоящему извещению.

6. Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией: электроснабжение, холодное, горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение.

7. Адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация, срок, место и порядок представления конкурсной документации:

а) официальный сайт: torgi.gov.ru;

б) срок представления конкурсной документации: не позднее 2 рабочих дней до даты вскрытия конвертов;

в) место представления конкурсной документации: 174411 Новгородская обл., г.Боровичи, ул. Коммунарная, д.48, каб.8;

г) порядок представления информации: конкурсная документация в письменной форме представляется после поданного заявления в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления. Представление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

8. Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе

8.1. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется с даты опубликования конкурсной документации на сайте torgi.gov.ru по адресу: Администрация Боровичского муниципального района (174411 Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.8).

8.2. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. Одно лицо вправе подать в отношении одного объекта (лота) только одну заявку.

8.3. Заявка на участие в конкурсе подается по утвержденной форме (Приложение N 4 к конкурсной документации).

8.4. Все документы, входящие в заявку, должны быть надлежащим образом оформлены, должны иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправления, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать — в необходимых случаях). При этом документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Сведения могут быть впечатаны в форму; допускается заполнять формы от руки. Ксерокопии документов должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью.

8.5. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе:

9.1. Вскрытие конвертов состоится 15.10.2024 в 10.00 по адресу: г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.23.

9.2. Рассмотрение заявок состоится 16.10.2024 в 10.00 минут по адресу: г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.23.

10. Место, дата и время проведения конкурса открытого конкурса состоится 18.10.2024 в 10.00 по адресу: Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.23.

11. Размещение информации о конкурсе (согласно Приложению N 2 к извещению).

12. В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный счет: Комитет финансов Администрации Боровичского муниципального района (Администрация Боровичского муниципального района л/с 05503D00490), расчетный счет 03232643496061015000, кор. счет 40102810145370000042, БИК 014959900, Отделение Новгород Банк России /УФК по Новгородской области г.Великий Новгород, ОКТМО 49606101, назначение платежа — «Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

Приложение N 1 к извещению

Характеристика объекта конкурса

N Адрес Год Этаж Кол. квартир Площ. дома Площ. жилых Площадь общ. Благ. Плата руб./кв.м Мат-л Кадастр Зем. участок

1. п.Кировский ул. Молодежная 2, 1986 г. 2-этаж 12 кв. 630,7 578,3 52,4 благ. 30,47 кирпич - -
2. п.Кировский ул. Боровая 2, 1961 г. 2-этаж 8 кв. 290,9 290,9 - ч/б 26,60 кирпич - -
3. д.Сушилово ул. Первомайская 1, 1972 г. 2-этаж 8 кв. 418,7 374,7 44,0 благ. 30,47 кирпич 53:02:0161102:14 200
4. м.Гверстянка ул. Центральная 1, 1954 г. 2-этаж 8 кв. 457,99 430,6 27,39 благ. 30,47 кирпич 53:02:151104:32 -
5. м.Гверстянка ул. Центральная 3, 1969 г. 2-этаж 16 кв. 815,38 752,38 63,0 благ. 30,47 кирпич 53:02:151104:32 -
6. м.Гверстянка ул. Центральная 4, 1982 г. 2-этаж 8 кв. 464,74 427,04 37,7 благ. 30,47 кирпич 53:02:151104:32 -
7. м.Гверстянка ул. Центральная 5, 1983 г. 2-этаж 8 кв. 464,74 427,04 37,7 благ. 30,47 кирпич 53:02:151104:32 -
8. м.Гверстянка ул. Центральная 6, 1988 г. 2-этаж 8 кв. 464,74 427,04 37,7 благ. 30,47 кирпич 53:02:151104:32 -
9. Боровичи ул. Ленинградская 28, 1958 г. 4-этаж 3 кв. 3810,4 2041,1 1769,3 благ 30,47 кирпич 53:22:0011549:3 -
10. Боровичи ул. Фрунзе 3, 1971 г. 2-этаж 25 кв. 744,0 514,3 229,7 благ 30,47 кирпич 53:22:0020918:14 2919
11. Боровичи пер. Чайковского 7, 1962 г. 1-этаж 15 кв. 321 300,5 20,5 благ 30,47 кирпич 53:22:0021417:5 2907
12. Боровичи ул. Дзержинского 25а, 1990 г. 2-этаж 4 кв. 202,6 108,2 94,4 благ 30,47 кирпич 53:22:0020652:7 322
13. Боровичи ул. Советская 130а, 1959 г. 2-этаж 8 кв. 412,2 264,0 148,2 н/б 24,86 кирпич 53:22:0021103:2 3261
14. п.Шахтерский ул. Молодежная 6, 1982 г. 1-этаж кв. 15 392,5 321,4 71,1 н/б 24,86 брев - -
15. п.Шахтерский ул. Молодежная 7, 1948 г. 1-этаж 11 кв. 420,0 330,1 116,5 н/б 24,86 брев - -
16. п.Прогресс ул. Строителей 12, 1964 г. 2-этаж 8 кв. 396,1 396,1 71,1 блат 30,47 кирпич - -
17. Комбикормового завода б, 1955 г. 2-этаж 8 кв. 407,5 245,3 129,7 ч/б 26,60 кирпич 53:22:0010911:18 658
18. п.Волгино ул. Зеленая 1, 1981 г. 2-этаж 12 кв. 598 339,4 258,6 ч/б 26,60 кирпич - -
19. Боровичи ул. Ленинградская 73, 1917 г. 2-этаж 5 кв. 227,8 164,2 63,3 н/б 24,86 брев 53:22:0011530:4 1000
20. Боровичи ул. А.Кузнецова 93а, 1963 г. 2-этаж 12 кв. 529,1 300,2 228,9 ч/б 26,60 кирпич 53:22:0020633:9 1399
21. п.Прогресс ул. Строителей 8, 1963 г. 2-этаж 8 кв. 426,7 356,8 69,9 благ 30,47 кирпич - -
22. Боровичи ул. А.Кузнецова 52, до 1945 г. 1-этаж 5 кв. 111,5 71,7 39,8 н/б 24,86 кирпич 53:22:0020668:13 352
23. Боровичи ул. Дзержинского 31/53, до 1917/1965 г. 3-этаж 18 кв. 1015,9 556,8 459,1 ч/б 26,60 кирпич - -

Конкурсная документация по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

1. Акт о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

(Приложение N 1 к конкурсной документации).

2. Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе.

Внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе на счет: Комитет финансов Администрации Боровичского муниципального района (Администрация Боровичского муниципального района л/с 05503D00490) расчетный счет 03232643496061015000; корреспондентский счет 40102810145370000042, БИК 014959900, Отделение Новгород Банк России /УФК по Новгородской области г.Великий Новгород, ОКТМО 49606101, назначение платежа — «Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

3. Порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса.

Осмотры заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса проводятся согласно графику, но не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Цель осмотра — предоставить заинтересованным лицам и претендентам возможность оценить физическое состояние дома и объем связанных с его содержанием и ремонтом работ.

Во время осмотра заинтересованным лицам, претендентам будет обеспечен доступ в помещения общего пользования многоквартирного дома, в которых имеются общедомовые коммуникации. По заявлению заинтересованного лица, претендента может быть проведен осмотр отдельных объектов, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме.

График проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса.

Осмотр проводится в рабочие дни по предварительной записи. Контактное лицо Яковлева Марианна Алексеевна тел. 8(81664)91-262.

4. Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (Приложение 2 к конкурсной документации).

5. Срок внесения собственниками помещений платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги.

Срок внесения платы собственниками или пользователями помещений в многоквартирном доме за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги производится ежемесячно до 10 числа, следующего за истекшим месяцем.

6. Требования к участникам конкурса.

При проведении конкурсов устанавливаются следующие требования к претендентам:

1) соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента — юридического лица не проводится процедура ликвидации;

3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в законную силу;

5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существование в текущее время (исключенные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента;

6) внесение претендентом на счет, указанный в пункте 2 настоящей конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в пункте 2 конкурсной документации;

7) отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу;

8) отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

7. Форма заявки на участие в конкурсе.

Форма заявки на участие в конкурсе установлена в Приложении 4 к Правилам проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года N 75 (Приложение 4 к конкурсной документации).

Ее можно также получить у организатора конкурса по адресу: г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, кабинет N 8.

8. Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе.

8.1. Заявка на участие в конкурсе должна соответствовать форме, установленной Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года N 75 (далее - Правила). При подаче заявки на участие в конкурсе заинтересованное лицо дает согласие на включение его в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года N 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

8.2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме. Одно лицо вправе подать в отношении одного лота только одну заявку.

8.3. Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время непосредственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Срок подачи заявок должен составлять не менее 25 дней.

8.4. Заявка на участие в конкурсе должна включать в себя:

8.4.1. Сведения и документы о претенденте: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес — для юридического лица; фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства — для индивидуального предпринимателя; номер телефона; выписку из Единого государственного реестра юридических лиц — для юридического лица; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей — для индивидуального предпринимателя; документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе; реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

8.4.2. Документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов:

копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 6 настоящей конкурсной документации, если федеральными законами установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период;

8.4.3. Реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги;

8.4.4. Согласие претендента на включение его в перечень организаций для управления многоквартирным домом.

8.5. Претендент на участие в конкурсе подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте. На таком конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка.

Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги.

8.6. Каждая заявка на участие в конкурсе, регистрируется организатором конкурса в журнале заявок (указываются наименование, организационно-правовая форма - для юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуального предпринимателя, дата, время и регистрационный номер заявки на участие в конкурсе). По требованию претендента организатор конкурса предоставляет для ознакомления журнал заявок, а также выдает расписку о получении такой заявки по форме согласно Приложению N 6 к конкурсной документации. (Форма расписки о получении заявки на участие в конкурсе установлена в Приложении N 5 к Правилам).

8.7. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после начала процедуры вскрытия конвертов, в день их поступления возвращаются организатором конкурса претендентам. Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства указанным лицам в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов.

9. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

9.1. Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не ранее

времени, указанного в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности изменить или отозвать поданные заявки, а также подать заявку на участие в конкурсе взамен отозванной до начала процедуры вскрытия конвертов.

Конкурсная комиссия вскрывает все конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса.

9.2. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуального предпринимателя) каждого претендента, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, сведения и информация о наличии документов, предусмотренных конкурсной документацией, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.3. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе потребовать от претендента, присутствующего на ее заседании, разъяснений сведений, содержащихся в представленных им документах и в заявке на участие в конкурсе. При этом не допускается изменение заявки на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к претендентам. Не допускается изменять предусмотренные конкурсной документацией требования к претендентам. Указанные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, составленный по форме согласно Приложению 7 к конкурсной документации (далее протокол вскрытия конвертов). Протокол вскрытия конвертов ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов. Протокол размещается на официальном сайте организатором конкурса или по его поручению специализированной организацией в день его подписания.

9.4. Конкурсная комиссия оценивает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, а также на соответствие претендентов требованиям, установленным пунктом 6 настоящей конкурсной документации.

9.5. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 7 рабочих дней с даты начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия принимает решение о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным пунктом 18 настоящих Правил. Конкурсная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе по форме согласно Приложению N 7, который подписывается присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Текст указанного протокола в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте организатором конкурса или по его поручению специализированной организацией. Претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе. В случае если только один претендент признан участником конкурса, организатор конкурса в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе передает этому претенденту проект договора управления многоквартирным домом, входящий в состав конкурсной документации. При этом договор управления многоквартирным домом заключается на условиях выполнения работ и услуг, указанных в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса. Такой участник конкурса не вправе отказаться от заключения договора управления многоквартирным домом.

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов, организатор конкурса в течение 3 месяцев проводит новый конкурс в соответствии с настоящими Правилами. При этом организатор конкурса вправе изменить условия проведения конкурса.

10. Порядок проведения конкурса.

10.1. В конкурсе могут участвовать только лица, признанные участниками конкурса в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Организатор конкурса обязан обеспечить участникам конкурса возможность принять участие в конкурсе непосредственно или чрез представителей. Организатор конкурса обязан осуществлять аудиозапись конкурса. Любое лицо, присутствующее при проведении конкурса, вправе осуществлять аудио- и видеозапись конкурса.

10.2. Конкурс начинается с объявления конкурсной комиссией наименования участника конкурса, заявка на участие, в конкурсе которого, поступила к организатору конкурса первой, и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.

10.3. Участники конкурса предлагают установить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения за выполнение перечня работ и услуг, предусмотренного Приложением N 2 настоящей конкурсной документации, меньший, чем размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанный в извещении о проведении конкурса, с поощающим снижением размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на 0,1 процента.

В случае если после кратковременного объявления предложения, являющегося наименьшим по размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения (относительно указанного в извещении о проведении конкурса), ни один из участников конкурса не делает иное предложение по снижению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, конкурсная комиссия объявляет о признании победителем конкурса участника конкурса, сделавшего последнее предложение.

10.4. При проведении конкурса допускается снижение размера платы за содержание и ремонт жилого помещения не более чем на 10 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанного в извещении о проведении конкурса. В случае снижения указанного размера платы за содержание и ремонт жилого помещения более чем на 10 процентов конкурс признается несостоявшимся, что влечет за собой обязанность организатора конкурса провести новый конкурс в соответствии с Правилами. При этом организатор конкурса вправе изменить условия проведения конкурса и обязан уменьшить расчетный размер платы за содержание и ремонт жилого помещения не менее чем на 10 процентов.

10.5. В случае если несколько участников конкурса предложили одинаковый размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, победителем конкурса признается участник конкурса, подавший первым заявку на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия ведет протокол конкурса по форме согласно Приложению N 4 к проекту договора, который подписывается в день проведения конкурса. Указанный протокол составляется в 3 экземплярах, один экземпляр остается у организатора конкурса.

11. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение исполнения обязательств

Победитель конкурса, участник конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств.

(Продолжение. Начало на 1-й стр.)

Победитель конкурса, участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 Правил, в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещения, для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации.

В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 76 настоящих Правил, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, сделавшему предыдущее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения.

В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 78 настоящих Правил, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, предложившему одинаковый победителем конкурса размер платы за содержание и ремонт жилого помещения и подавшему заявку на участие в конкурсе следующие после победителя конкурса.

В случае уклонения от заключения договора управления многоквартирным домом средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса и участнику конкурса, который сделал предыдущее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения, в течение 5 рабочих дней с даты представления организатору конкурса подписанного победителем конкурса проекта договора управления многоквартирным домом и обеспечения исполнения обязательств.

Победитель конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 76 и 78 настоящих Правил (участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 настоящих Правил), принимает на себя обязательства выполнять работы и услуги, входящие в перечень работ и услуг, предусмотренный подпунктом 4 пункта 41 настоящих Правил, за плату за содержание и ремонт жилого помещения в размере, предложенном таким победителем (таким участником) конкурса.

12. Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом.

Обязательства сторон по договору управления многоквартирным домом могут быть изменены только: в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы; либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг.

При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

13. Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств.

Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств составляет не более 30 дней с даты подписания собственниками помещений в многоквартирном доме и управляющей организацией договоров управления многоквартирным домом.

Управляющая организация вправе взымать с собственников помещений в многоквартирном доме плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном условиями конкурса и договором управления многоквартирным домом, с даты начала выполнения обязательств, возникших по результатам конкурса. Собственники помещений обязаны вносить указанную плату.

14. Размер и срок предоставления обеспечения исполнения обязательств.

14.1. Размер обеспечения исполнения обязательств и заявки указан в Приложении N 3 к конкурсной документации.

14.2. Мерами по обеспечению исполнения обязательств могут являться страхование ответственности управляющей организации, безотзывная банковская гарантия и залог депозита. Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом.

Обеспечение исполнения обязательств по уплате управляющей организацией собственникам помещений в многоквартирном доме средств, причитающихся им в возмещение убытков и (или) в качестве неустойки (штрафа, пени) вследствие неисполнения, просрочки исполнения или иного ненадлежащего исполнения обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в возмещение вреда, причиненного общему имуществу, предоставляется в пользу собственников помещений в многоквартирном доме, а обеспечение исполнения обязательств по оплате управляющей организацией ресурсов ресурсоснабжающих организаций - в пользу соответствующих ресурсоснабжающих организаций. Лица, в пользу которых предоставляется обеспечение исполнения обязательств, вправе предъявлять требования по надлежащему исполнению обязательств за счет средств обеспечения. В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление. Указанное требование подлежит отражению в договоре управления многоквартирным домом и в договоре ресурсоснабжения и приема (сброса) сточных вод в качестве существенного условия этого договора.

15. Порядок оплаты собственниками помещений работ и услуг по содержанию и ремонту многоквартирного дома в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом.

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом собственники помещений в многоквартирном доме вправе оплачивать фактически выполненные работы и оказанные услуги.

16. Формы и способы осуществления собственником помещений в многоквартирном доме контроля за исполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления многоквартирным домом.

Формы и способы осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за исполнением управляющей организацией ее обязательств по договорам управления многоквартирным домом предусматривают:

- обязанность управляющей организации предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом; право собственника помещения в многоквартирном доме за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.

17. Срок действия договора управления многоквартирным домом.

Срок действия договора управления многоквартирным домом составляет 3 (три) года. Указанные договоры могут быть продлены на 3 месяца, если: большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные статьей 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности; товарищество собственников жилья, либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом; другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, соизвещающего не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к их исполнению; другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с Правилами, не приступила к исполнению договора управления многоквартирным домом.

18. Проект договора управления многоквартирным домом (Приложение N 5 к конкурсной документации).

Приложение N 2 к постановлению Администрации муниципального района от 15.07.2024 N 2328

Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме: п. Кировский, ул. Молодежная, д.2

	Наименование	Период	Годовая плата (руб.)
I.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колон и столбов, перекрытий и покрытий, балок, лестниц) и несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирного дома		69498
1.	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов	2 раза в год	7020
2.	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	2 раза в год	4914
3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	4914
4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	при необходимости	4914
5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов	2 раза в год	4914
6.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	6 раз в год	7020
7.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	1 раз в год	7020
8.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	1 раз в год	7020
9.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах	1 раз в год	4914
10.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов	при необходимости	7020
11.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	при необходимости	4914
12.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	4914
II.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества		66690
13.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:	2 раза в год	17550
14.	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего) и водоотведения в многоквартирных домах		14040
15.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопления, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах		14040
16.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме		21060
17.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме		0
III.	Работы по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме		77711,4
18.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	ежедневно	21060
19.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	ежедневно	14040
20.	Работы по содержанию придомовой территории, в теплый период года	ежедневно	7511,4
21.	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности	круглосуточно	14040
22.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	ежемесячно	21060
23.	Снятие показаний общедомовых приборов учета		0
	Общая площадь, м2		585
	ИТОГО:		213899,4

Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме: п. Кировский, ул. Боровая, д.2 (ч/б)

	Наименование	Период	Годовая плата (руб.)
I.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колон и столбов, перекрытий и покрытий, балок, лестниц) и несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирного дома		34558,92
1.	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов	2 раза в год	3490,8
2.	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	2 раза в год	0
3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	2443,56
4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	при необходимости	2443,56
5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов	2 раза в год	2443,56
6.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	6 раз в год	5236,2
7.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	1 раз в год	5236,2
8.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	1 раз в год	2443,56
9.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах	1 раз в год	2443,56
10.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	при необходимости	2443,56
11.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	при необходимости	3490,8
12.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	2443,56
II.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества		20944,8
13.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:	2 раза в год	6981,6
14.	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего) и водоотведения в многоквартирных домах		0
15.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопления, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах		0
16.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме		13963,2
17.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме		0
III.	Работы по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме		37351,56
18.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	ежедневно	6981,6
19.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	ежедневно	13963,2
20.	Работы по содержанию придомовой территории, в теплый период года	ежедневно	3490,8
21.	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности - осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противопожарной защиты	ежедневно	3490,8
22.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	круглосуточно	9425,16
23.	Снятие показаний общедомовых приборов учета	ежемесячно	0
	Общая площадь, м2		290,9
	ИТОГО:		92855,28

Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: д. Сушилово, ул. Первомайская, д.1 (благ.)

	Наименование	Период	Годовая плата (руб.)
I.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колон и столбов, перекрытий и покрытий, балок, лестниц) и несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирного дома		48561,12
1.	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов	2 раза в год	4496,4
2.	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	2 раза в год	7064,4
3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	2 раза в год	3147,48
4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	при необходимости	4496,4
5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов	2 раза в год	4046,76
6.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	6 раз в год	4046,76
7.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	1 раз в год	6744,6
8.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	1 раз в год	3147,48
9.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах	1 раз в год	3147,48
10.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	при необходимости	3147,48
11.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	при необходимости	3147,48
12.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2 раза в год	4496,4
II.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества		42715,8
13.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:	2 раза в год	11241
14.	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего) и водоотведения в многоквартирных домах		8992,8
15.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопления, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах		8992,8
16.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме		13489,2
17.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме		0
III.	Работы по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме		45728,388
18.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	ежедневно	8992,8
19.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	ежедневно	8992,8
20.	Работы по содержанию придомовой территории, в теплый период года	ежедневно	4496,4
21.	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности - осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противопожарной защиты	ежедневно	9757,188
22.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	круглосуточно	13489,2
23.	Снятие показаний общедомовых приборов учета	ежемесячно	0
	Общая площадь, м2		374,7
	ИТОГО:		137005,308

(Окончание. Начало на 1-8-й стр.)

3.2.3. В порядке, установленном действующим законодательством, взыскивать с виновных лиц сумму пени, в связи с несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.4. Осуществлять самостоятельный набор обслуживающего персонала в количестве, достаточном для исполнения принятых по Договору обязательств.

3.3. Собственник и наниматели помещений обязаны:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги, с учетом всех пользователей услугами. В случае предоставления льгот, своевременно представлять Управляющей организации документы, подтверждающие их права на льготы и права на льготы лиц, пользующихся их помещениями.

3.3.2. При неиспользовании помещения(й) в многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям собственников и нанимателей жилых помещений при их отсутствии более 24-х часов.

3.3.3. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей без соответствующего согласования, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления без соответствующего согласования, предусмотренного законодательством;

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, не нарушать установленный порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение собственника и их оплаты без согласования с Управляющей организацией, ресурсоснабжающей организацией;

г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнения работ или совершения других действий, приводящих к порче помещений или конструкций дома, не производить переустройства или перепланировку помещений без согласования в установленном порядке;

е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества многоквартирного дома;

з) не создавать повышенного шума в помещениях и местах общего пользования с 23.00 до 07.00. В случае проведения ремонтных работ — с 20.00 до 08.00;

и) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения.

3.3.4. При проведении собственниками, нанимателями жилых помещений работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения оплачивать вывоз свыше установленной нормы крупногабаритных и строительных отходов.

3.3.5. Предоставлять Управляющей организации в течение трех рабочих дней следующие сведения:

о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность платы Управляющей организации за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме в размере, пропорциональном занимаемому помещению, а также коммунальные услуги, возложена собственниками полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), смене ответственного нанимателя или арендатора;

об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг для расчета размера их оплаты;

об изменении объёмов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и возможных режимов работы установленных в нежилом(ых) помещении(ях) потребляющих устройств газо-, водо-, электро- и теплоснабжения, и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объёмов (количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты (для собственников нежилых помещений).

3.3.6. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации и принадлежащие собственникам помещения для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а для работников аварийных служб — в любое время.

3.3.7. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в многоквартирном доме.

3.4. Собственник помещения имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему Договору другие организации, специалисты, экспертов. Привлекаемые для контроля организации, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение собственников, оформленное в письменном виде.

3.4.3. Требовать изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае неокказания части услуг и (или) невыполнения части работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Приложением N 2 к настоящему Договору (в соответствии с Правилами

изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года N 491).

3.4.4. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также при перерывах в предоставлении коммунальных услуг для проведения ремонтных и профилактических работ в пределах установленной продолжительности перерывов.

3.4.5. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.6. Требовать от Управляющей организации ежегодного предоставления отчета о выполнении настоящего Договора в соответствии с пунктом 3.1.24 настоящего Договора.

4. Цена Договора, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги, порядок ее внесения

4.1. Цена Договора и размер платы за содержание и ремонт помещения устанавливается по результатам открытого конкурса, проведенного Администрацией, в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество, пропорционально занимаемому собственником жилую (нежилому) помещению.

4.2. Цена Договора определяется: стоимостью работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества, которая приведена в Приложении N 2 к настоящему Договору;

стоимостью коммунальных услуг, рассчитываемой как произведение среднего объема потребляемых ресурсов в многоквартирном доме с тарифов, в соответствии с пунктами 4.3 и 4.4 настоящего Договора.

4.3. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании многоквартирного дома общедомовыми приборами учета устанавливается в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета — исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых в установленном порядке.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам.

4.5. Плата за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме, плата за коммунальные услуги, вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.6. Плата за содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные услуги, вносится в установленные настоящим Договором сроки на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией в соответствии с пунктом 3.1.20 настоящего Договора.

4.7. В выставленном Управляющей организацией платежном документе указываются: расчетный счет, на который вносится плата, площадь помещения, количество проживающих (зарегистрированных) граждан, объем (количество) потребленных коммунальных ресурсов, установленные тарифы на коммунальные услуги, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения с учетом исполнения условий настоящего Договора, сумма перерасчета, задолженность.

Собственника по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды. В платежном документе также указываются суммы предоставленных субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, размер предоставленных льгот и компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, дата создания платежного документа.

4.8. Сумма начисленных в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Договора пеней указывается отдельной строкой в платежном документе.

4.9. Неиспользование помещений собственниками, нанимателями и иными лицами не является основанием невнесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

4.10. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водоотведение, при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

4.11. В случаях выполнения работ и (или) оказания услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, стоимость этих работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, указанная в Приложении N 2 к настоящему Договору, изменяется в порядке, установленном Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года N 491.

4.12. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года N 354, и Порядком изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.

4.13. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта.

4.14. Собственник и наниматель вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребовав от Управляющей организации платежные документы. В случае расчетов, производимых по прибору учета (общедомовому, индивидуальному, квартирному) или при отсутствии собственников, нанимателей жилых помещений осуществляется перерасчет размера их платы.

4.15. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится согласно Региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области, на 2014-2055 годы или на основании решения общего собрания собственников по отдельному договору, за счет средств собственников.

4.16. Очередность погашения требований по денежным обязательствам собственников перед Управляющей организацией определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.17. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимной договоренности Сторон.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. В случае несвоевременного и (или) не полного внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные услуги, в том числе и при выявлении фактов, указанных в пункте 5.3 настоящего Договора, Собственник, наниматели жилых помещений обязаны уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленными частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Договором.

5.3. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении собственников лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за коммунальные услуги, Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с собственников реального ущерба.

5.4. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу собственников, возникший в результате ее действий или бездействий, в порядке, установленном законодательством.

5.5. Управляющая организация несет ответственность перед собственниками за оказание всех услуг и (или) выполнение работ, которые обеспечивают надлежащее содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме и качество которых должно соответствовать требованиям технических регламентов и установленных Правительством Российской Федерации правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, за предоставление коммунальных услуг в зависимости от уровня благоустройства данного дома, качество которых должно соответствовать требованиям, установленным Правительством Российской Федерации правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме и жилых домах.

5.6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в случае, если такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы. При возникновении таких обстоятельств, Сторона, подвергшаяся их воздействию, обязана в наиболее короткий срок уведомить другую Сторону об их возникновении и их влиянии на возможность исполнения своих обязательств по Договору.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в Договоре понимаются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправдано и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны.

5.7. Мерами по обеспечению исполнения обязательств могут являться страхование ответственности управляющей организации, безотзывная банковская гарантия и залог депозита. Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом.

Обеспечение исполнения обязательств по уплате управляющей организацией собственникам помещений в многоквартирном доме средств, причитающихся им в возмещение убытков и (или) в качестве неустойки (штрафа, пеней) вследствие неисполнения, просрочки исполнения или иного ненадлежащего исполнения обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в возмещение вреда, причиненного общему имуществу, предоставляется в пользу собственников помещений в многоквартирном доме, а обеспечение исполнения обязательств по оплате управляющей организацией ресурсов ресурсоснабжающих организаций - в пользу соответствующих ресурсоснабжающих организаций. Лица, в пользу которых предоставляется обеспечение исполнения обязательств, вправе предъявлять требования по надлежащему исполнению обязательств за счет средств обеспечения. В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление.

6. Осуществление контроля за выполнением Управляющей организацией обязательств по Договору

6.1. Контроль за деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется

собственниками и доверенными ими лицами, в соответствии с их полномочиями, путем:

подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений;

составления актов о нарушении условий Договора;

иницирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и фактам отсутствия реакции управляющей организации на обращения собственника с уведомлением Управляющей организации о проведении такого собрания, с указанием даты, времени и места проведения собрания;

обращения в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям (Госпожнадзор, санитарно-эпидемиологическая служба и другие) для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.2. Собственник вправе за 15 дней до окончания срока действия Договора ознакомиться с расположенным в помещении Управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах Многоквартирных домов или в пределах земельных участков, на которых расположены Многоквартирные дома, ежегодным письменным отчетом Управляющей организации о выполнении настоящего Договора, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую Управляющими организациями.

6.3. Собственник вправе направлять запрос о предоставлении Управляющей организацией документов, связанных с выполнением обязательств по Договору. Управляющая организация обязана представить запрашиваемые документы по указанному запросу в течение 3 рабочих дней.

7. Порядок расторжения и изменения Договора

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

7.1.1. В одностороннем порядке:

а) по инициативе собственника, в случае: отчуждения ранее находящегося в его(их) собственности помещения(й), вследствие заключения какого-либо договора (купли-продажи, мены, пожизненной ренты и пр.) — путем уведомления Управляющей организации о произведенных действиях с помещением(ями) и приложением соответствующего документа;

по истечении каждого последующего года со дня заключения настоящего Договора в случае, если до истечения срока действия настоящего Договора общим собранием собственников принято решение о выборе или об изменении способа управления этими домами;

на основании решения общего собрания собственников, если Управляющая организация не выполняет условий настоящего Договора, приняты общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации (не ранее чем через год с даты заключения Договора), о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за два месяца до прекращения настоящего Договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;

7.1.2. По соглашению Сторон.

7.1.3. В судебном порядке.

7.1.4. В случае ликвидации Управляющей организации.

7.2. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и собственниками.

7.3. Расторжение Договора не является основанием для прекращения обязательств собственников по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (работ и услуг) во время действия настоящего Договора.

7.4. В случае переплаты собственниками за работы и услуги по настоящему Договору на момент его расторжения, Управляющая организация обязана уведомить собственников о сумме переплаты, получить от собственников распоряжение о перечислении излишне полученных ими средств на указанный ими счет.

7.5. Обязательства Сторон по Договору могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Управляющая организация осуществляет указанные в Договоре работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный Договором, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

7.6. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

7.7. Внесение изменений в Договор по соглашению Сторон осуществляется в следующих случаях:

7.7.1. Изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен на товары, работы, услуги.

7.7.2. Увеличения или уменьшения предусмотренного Договором объема работ или услуг, но не более чем на десять процентов.

7.7.3. При изменении состава общего имущества в многоквартирном доме;

8. Особые условия

Все споры, возникающие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае, если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

9. Форс-мажор

9.1. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон Договора, военные действия, террористические акты и иные, не зависящие от Сторон обстоятельства.

При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны Договора, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у Стороны Договора необходимых денежных средств, банкротство Стороны Договора.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

10. Срок действия Договора

10.1. Договор заключен «_____» _____ 202__ г. и вступает в действие с момента подписания Сторонами.

10.2. Срок действия Договора — 3 год.

10.3. При отсутствии заявления одной из сторон о прекращении договора управления многоквартирным домом по окончании срока его действия такой договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены таким договором.

10.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10.5. Приложения к Договору, подписываются обеими Сторонами:

Приложения:

1. Акт о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме по адресу _____ являющегося объектом конкурса.

2. Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: _____

3. Условия изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.

4. Протокол конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом.

11. Реквизиты Сторон

Решение Совета депутатов города Боровичи
17.09.2024 N 214 г.Боровичи

О внесении изменений в Положение о земельном налоге на территории муниципального образования городское поселение город Боровичи

В соответствии с Федеральным законом от 12 июля 2024 года N 176-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» Совет депутатов города Боровичи РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о земельном налоге на территории муниципального образования городское поселение город Боровичи, утвержденное решением Совета депутатов города Боровичи от 23.08.2016 N 66:

1.1. Изложить четвёртый, пятый абзацы пункта 2.1 раздела 2 в редакции:

«занятых жилищным фондом и (или) объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением части земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества, не относящийся к жилищному фонду и (или) к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства, за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности, и земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года N 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей»;

1.2. Изложить подпункт 3 пункта 3.1 раздела 3 в редакции:

«3) маломощные семьи и маломощные одиноко проживающие граждане, которым назначена государственная социальная помощь и имеющие в собственности земельные участки, на которых расположены индивидуальные жилые дома при условии регистрации по месту жительства в указанном доме»;

1.3. Изложить подпункт 3.2.4 пункта 3.2 раздела 3 в редакции:

«3.2.4. Для маломощных семей и маломощных одиноко проживающих граждан: уведомление о назначении государственной социальной помощи, выданное отделом социальной защиты Боровичского района Управления по предоставлению социальных выплат ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат»»;

2. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня официального опубликования, за исключением пунктов 1.1, 1.2, которые вступают в силу с 01 января 2025 года.

3. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава города Боровичи А.А. ОРЛОВ.

Решение Совета депутатов города Боровичи
17.09.2024 N 215 г.Боровичи

О внесении изменений в решение Совета депутатов города Боровичи от 11.11.2014 N 294

В соответствии с Федеральным законом от 12 июля 2024 года N 176-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» Совет депутатов города Боровичи РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов города Боровичи от 11.11.2014 N 294 «О налоге на имущество физических лиц»:

1.1. Изложить пункт 3.3 в редакции:

«3.3. 2,5 процента в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей»;

1.2. Изложить пункт 4.2 в редакции:

«4.2. Многодетные семьи, имеющие в своем составе трех и более детей, до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения»;

1.3. Изложить пункт 5.2 в редакции:

«5.2. При определении подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога налоговая льгота, предусмотренная пунктом 4.1, предоставляется в отношении объекта налогообложения, являющегося местом жительства малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина.

При определении подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога налоговая льгота, предусмотренная пунктами 4.2 и 4.3, предоставляется в отношении одного объекта налогообложения каждого вида по выбору налогоплательщика вне зависимости от количества оснований для применения налоговых льгот»;

1.4. Изложить пункт 5.4 в редакции:

«5.4. Для получения льготы, предусмотренной пунктом 4.1, в налоговый орган представляется уведомление о назначении государственной социальной помощи, выданное отделом социальной защиты Боровичского района Управления по предоставлению социальных выплат ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат».

Льгота, предусмотренная пунктом 4.1, распространяется на весь налоговый период, в котором была назначена государственная социальная поддержка»;

1.5. Изложить пункт 5.5 в редакции:

«5.5. Для получения льготы, предусмотренной пунктом 4.2, в налоговый орган представляется копия удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи».

2. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня официального опубликования, за исключением пунктов 1.1, 1.2, 1.3, которые вступают в силу с 01 января 2025 года.

3. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава города Боровичи А.А. ОРЛОВ.

Решение Совета депутатов города Боровичи
17.09.2024 N 216 г.Боровичи

О внесении изменений в решение Совета депутатов города Боровичи от 22.12.2023 N 173

В соответствии с частью 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов города Боровичи РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов города Боровичи от 22.12.2023 N 173 «О бюджете города Боровичи на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»:

1.1. Изложить пункты 1, 8, 13 решения в редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета города Боровичи на 2024 год:

1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета города Боровичи в сумме 435923,21 тыс. рублей;

1.2. Общий объем расходов бюджета города Боровичи в сумме 476014,79 тыс. рублей;

1.3. Дефицит бюджета города Боровичи в сумме 40091,58 тыс. рублей»;

«8. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ на 2024 год в сумме 225411,70 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 38962,81 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 18918,40 тыс. рублей»;

«13. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда города Боровичи на 2024 год в сумме 175066,98 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 68816,68 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 49166,89 тыс. рублей».

1.2. Изложить Приложение N 1-5 в редакции:

Приложение N 1 к решению Совета депутатов города Боровичи от 22.12.2023 N 173

Прогнозируемые поступления доходов в бюджет города Боровичи на 2024 год (тыс. руб.)

Наименование	Сумма
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	211583,90
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	224339,31
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	225411,70
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	195 654,10
Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку отрасли культуры	167,84
Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	19 616,91
Прочие субсидии бюджетам городских поселений	175869,35
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1,00
Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1,00
Иные межбюджетные трансферты	29 756,60
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	29 756,60
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-1 072,39
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	-1 072,39
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	-1 072,39
Всего доходов	435923,21

Приложение N 2 к решению Совета депутатов города Боровичи от 22.12.2023 N 173

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета города Боровичи на 2024 год (тыс. руб.)

Наименование показателя	Сумма
Источники финансирования дефицита бюджета-всего	40 091,58
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	0,00
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,00
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,00
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0,00
Погашение городских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	17 000,00
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	17 000,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-17 000,00
Погашение бюджетами городских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы РФ	-17 000,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	40 091,58

Приложение N 3 к решению Совета депутатов города Боровичи от 22.12.2023 N 173

Ведомственная структура расходов бюджета города Боровичи на 2024 год (тыс. руб.)

Наименование	Сумма
Администрация Боровичского муниципального района	476014,79
Общегосударственные вопросы	8 859,32
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	850,10
Расходы на передачу полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю	850,10
Расходы на передачу полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю (контрольно-счетная палата)	850,10
Межбюджетные трансферты	850,10
Иные межбюджетные трансферты	850,10
Резервные фонды	154,60
Резервные средства	154,60
Резервные фонды	154,60
Иные бюджетные ассигнования	154,60
Резервные средства	154,60
Другие общегосударственные вопросы	7 854,62
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Боровичи"	2 425,40
Обеспечение проведения технической инвентаризации, изготовления технических планов, обследования и оценки рыночной стоимости имущества	112,92
Обеспечение проведения технической инвентаризации, изготовления технических планов, обследования и оценки рыночной стоимости имущества	112,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112,92
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112,92
Обеспечение эффективности системы информационного обеспечения в сфере управления муниципальным имуществом и земельными участками	240,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	240,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	240,40
Возмещение затрат по содержанию, текущему ремонту объектов муниципального имущества, находящихся в казне города Боровичи и свободных от прав третьих лиц	550,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	532,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	532,90
Иные бюджетные ассигнования	17,10
Уплата налогов, сборов и иных платежей	17,10
Оплата коммунальных услуг по объектам учета казны, свободных от прав третьих лиц"	1 373,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 370,31
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 370,31
Иные бюджетные ассигнования	2,71
Уплата налогов, сборов и иных платежей	2,71
Мероприятия по сносу аварийных объектов муниципального имущества, находящихся в казне городского поселения город Боровичи и свободных от прав третьих лиц (подготовка проектов и снос)	149,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	149,06
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	149,06
Муниципальная программа "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в городском поселении город Боровичи"	1 752,00
Повышение эффективности работы народных дружинников	1 752,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 752,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3 677,23
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	560,00
Опубликование документации средствами массовой информации посредством печатного издания	560,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	560,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	560,00
Выплата гражданам, награжденным знаком отличия "За заслуги перед городом Боровичи"	10,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10,00
Субсидии бюджетным учреждениям	10,00
Выплата гражданам, имеющим звание "Почетный гражданин города Боровичи"	200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200,00
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	1,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,00
Прочие мероприятия	2 906,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 350,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 350,94
Иные бюджетные ассигнования	1 555,28
Исполнение судебных актов	1 157,74
Уплата налогов, сборов и иных платежей	397,54
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	740,98
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	740,98
Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города Боровичи"	740,98
Обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара и источникам противопожарного водоснабжения	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения	385,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	385,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	385,00
Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействию распространению пожарно-технических знаний	155,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	155,98
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	155,98
Национальная экономика	195 814,98
Транспорт	19 150,00
Муниципальная программа "Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения в границах г.Боровичи"	3 400,00
Возмещение недополученных доходов от перевозок граждан на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения в границах г. Боровичи по проездным билетам	3 400,00
Иные бюджетные ассигнования	3 400,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	3 400,00
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	15 750,00
Осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 000,00
Организация транспортного обслуживания населения	750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	750,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	750,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	175 066,98
Муниципальная программа "Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения в границах города Боровичи"	166 366,98
Финансирование расходных обязательств, связанных с финансовым обеспечением дорожной деятельности	1 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 900,00
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	7 058,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 058,64
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 058,64
Содержание автомобильных дорог местного значения и инженерных сетей	24 773,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24 407,63
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24 407,63
Иные бюджетные ассигнования	365,67
Исполнение судебных актов	2 000,00
Разработка проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения	3 657,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2 000,00
Бюджетные инвестиции	2 000,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	17 605,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 605,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 605,00
Расходы по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств областного бюджета	82 649,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82 649,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82 649,90
Реализация мероприятий пилотного проекта, направленного на стимулирование рождаемости на территории Новгородской области (Реализованы проекты по благоустройству общественных территорий, парки и скверы)	28 398,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	28 398,06
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	28 398,06
Софинансирование на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	926,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926,58
Расходы по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	1 055,50

(Продолжение. Начало на 10-й стр.)

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 055,50	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	182,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 055,50	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	182,00
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в городе Боровичи"	8 700,00	Иные бюджетные ассигнования	246,00
Финансирование расходных обязательств, связанных с финансовым обеспечением дорожной деятельности	1 700,00	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	246,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 700,00	Реализация приоритетного проекта "Народный бюджет" за счет средств местного бюджета	1 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 700,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,00
Улучшение качества средств регулирования дорожного движения	7 000,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 000,00	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды Боровичи на 2018-2024 годы"	24 521,14
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 000,00	Реализация мероприятий муниципальной программы, направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и на благоустройство общественных территорий	24 521,14
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 671,15
Улучшение качества средств регулирования дорожного движения	0,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 671,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00	Иные бюджетные ассигнования	9 849,99
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	9 849,99
Другие вопросы в области национальной экономики	1 598,00	Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	12 218,80
Муниципальная программа "Развитие архитектуры и градостроительства в городе Боровичи"	1 398,00	Обеспечение деятельности учреждения в области жилищно-коммунального хозяйства	12 218,80
Подготовка и внесение изменений в генеральный план Боровичского городского поселения и Правила землепользования и застройки Боровичского городского поселения	398,00	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10 676,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	398,00	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10 676,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	398,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 542,70
Подготовка и утверждение документации по планировке территории в городе Боровичи	700,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 542,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,00	Прочее благоустройство	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Разработка и утверждение градостроительных планов земельных участков как отдельного документа	100,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00	Иные бюджетные ассигнования	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,00
Изготовление дизайн-макета и оформление стенда "Исторический паспорт города Боровичи"	200,00	Организация и содержание мест захоронения	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Изготовление объёмно-пространственного регламента (ОПР) и Мастер-плана города Боровичи	0,00	Уличное освещение	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Боровичи"	200,00	Озеленение	0,00
Организация выполнения кадастровых работ по земельным участкам и работ по оценке рыночной стоимости земельных участков	200,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00	Финансирование расходных обязательств, связанных с проведением фестиваля восстановления исторической среды "Том Совер фест"	0,00
Реализация мероприятий по выполнению комплексных кадастровых работ	0,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	34 375,80
Жилищно-коммунальное хозяйство	218 593,50	Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	34 375,80
Жилищное хозяйство	13 485,64	Обеспечение деятельности учреждения в области жилищно-коммунального хозяйства	33 700,94
Муниципальная программа "Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда города Боровичи"	5 902,59	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	26 717,60
Проведение работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	5 902,59	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	26 717,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 902,59	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 927,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 902,59	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 927,94
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	7 583,05	Иные бюджетные ассигнования	55,40
Выплаты взносов региональному оператору в фонд капитального ремонта многоквартирных домов в части муниципальных помещений города Боровичи	3 600,00	Уплата налогов, сборов и иных платежей	55,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 600,00	Прочие мероприятия	674,86
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 600,00	Иные бюджетные ассигнования	674,86
Взносы на капитальный ремонт на специальный счет в целях формирования фонда капитального ремонта многоквартирных домов в части муниципальных помещений города Боровичи	450,00	Исполнение судебных актов	124,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	450,00	Уплата налогов, сборов и иных платежей	550,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	450,00	Образование	100,00
Обеспечение выполнения операций по начислению и сбору платы за наем муниципального жилищного фонда	158,00	Молодежная политика	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	158,00	Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	158,00	Осуществление организационно-воспитательной работы с молодежью	100,00
Обеспечение нуждающихся отдельных категорий граждан жилыми помещениями	2 861,11	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2 861,11	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
Бюджетные инвестиции	2 861,11	Культура, кинематография	51 106,02
Прочие мероприятия	513,94	Культура	51 106,02
Муниципальная программа "Развитие культуры на территории города Боровичи на 2021-2025 годы"	317,00	Муниципальная программа "Развитие культуры на территории города Боровичи на 2021-2025 годы"	51 106,02
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	317,00	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры города Боровичи	4 793,99
Иные бюджетные ассигнования	196,94	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 793,99
Уплата налогов, сборов и иных платежей	196,94	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	4 793,99
Коммунальное хозяйство	4 575,07	Развитие библиотечного дела в городе Боровичи	21 202,60
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	4 229,67	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	21 202,60
Прочие мероприятия в сфере коммунального хозяйства	1 591,87	Субсидии бюджетным учреждениям	21 202,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	675,95	Развитие профессионального образования в сфере культуры, подготовка кадров для учреждений культуры города Боровичи	36,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	675,95	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	36,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	915,52	Субсидии бюджетным учреждениям	36,00
Бюджетные инвестиции	915,52	Проведение ремонтных работ в учреждениях культуры города Боровичи	204,69
Иные бюджетные ассигнования	0,40	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	204,69
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,40	Субсидии бюджетным учреждениям	204,69
Обеспечение бытового обслуживания жителей поселения	1 582,80	Проведение работ по противопожарной, антитеррористической безопасности, гражданской обороне в сфере культуры города Боровичи	430,21
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 255,50	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	430,21
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1 255,50	Субсидии бюджетным учреждениям	430,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	327,30	Комплектование книжных фондов	8,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	327,30	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8,30
Оказание услуг по помывке в общих отделениях бань социальными категориями граждан, местом постоянной регистрации которых является территория города Боровичи Новгородской области	1 055,00	Субсидии бюджетным учреждениям	8,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 055,00	Проведение общественно значимых мероприятий	10,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 055,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10,00
Резервные средства	345,40	Субсидии бюджетным учреждениям	10,00
Резервные фонды	345,40	Развитие культурно-досуговой деятельности в городе Боровичи	18 727,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	345,40	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	18 727,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	345,40	Субсидии бюджетным учреждениям	18 727,10
Благоустройство	166 156,99	Приобретение библиотечной программы ИРБИС	250,00
Муниципальная программа "Развитие архитектуры и градостроительства в городе Боровичи"	7 500,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	250,00
Финансирование расходных обязательств, связанных с проведением фестиваля восстановления исторической среды "Том Совер фест", за счет средств местного бюджета	500,00	Субсидии бюджетным учреждениям	250,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	500,00	Частичная компенсация дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы	2 404,60
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	500,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 404,60
Финансирование расходных обязательств, связанных с проведением фестиваля восстановления исторической среды "Том Совер фест"	7 000,00	Субсидии бюджетным учреждениям	2 404,60
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 000,00	Реализация мероприятий пилотного проекта, направленного на стимулирование рождаемости на территории Новгородской области (Семьи с детьми, проживающие в муниципальных образованиях и участвующие в пилотном проекте, приняли участие в выездных культурно-массовых, досуговых и спортивных мероприятиях)	2 098,99
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	7 000,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 098,99
Муниципальная программа "Благоустройство территории города Боровичи"	121 917,05	Субсидии бюджетным учреждениям	2 098,99
Прочее благоустройство	19 465,13	Мероприятия, направленные на поддержку отрасли культуры (комплектование книжных фондов библиотек)	169,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 445,13	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	169,53
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 445,13	Субсидии бюджетным учреждениям	169,53
Иные бюджетные ассигнования	20,00	Реализация приоритетного проекта "Единый календарь культурных событий"	700,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	20,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	700,00
Организация и содержание мест захоронения	527,50	Субсидии бюджетным учреждениям	700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	527,50	Реализация приоритетного проекта "Национальное кино"	20,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	527,50	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	20,00
Уличное освещение	51 371,64	Субсидии бюджетным учреждениям	20,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 364,53	Реализация приоритетного проекта "Волонтеры культуры"	50,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 364,53	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50,00
Иные бюджетные ассигнования	7,10	Субсидии бюджетным учреждениям	50,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	7,10	Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	0,00
Озеленение	3 900,00	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры города Боровичи	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 900,00	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 900,00	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0,00
Реализация муниципального проекта инициативного бюджетирования	100,00	Развитие библиотечного дела в городе Боровичи	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00	Субсидии бюджетным учреждениям	0,00
Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений победителей конкурсного отбора в рамках приоритетного регионального проекта "Территориальное общественное самоуправление (ТОС)	800,00	Развитие культурно-досуговой деятельности в городе Боровичи	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00	Субсидии бюджетным учреждениям	0,00
Иные бюджетные ассигнования	600,00	Мероприятия, направленные на поддержку отрасли культуры (комплектование книжных фондов библиотек)	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	600,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0,00
Реализация приоритетного проекта "Народный бюджет" за счет средств областного бюджета	1 000,00	Субсидии бюджетным учреждениям	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,00	Физическая культура и спорт	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,00	Физическая культура	200,00
Реализация мероприятий пилотного проекта, направленного на стимулирование рождаемости на территории Новгородской области (Построены, модернизированы и отремонтированы объекты капитального строительства коммунальной инфраструктуры)	18 630,81	Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18 630,81	Реализация функций в области физической культуры и спорта	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18 630,81	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	20,00
Реализация мероприятий пилотного проекта, направленного на стимулирование рождаемости на территории Новгородской области (Реализованы проекты по благоустройству общественных территорий, парки и скверы)	24 693,97	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	20,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24 693,97	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	180,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24 693,97	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	180,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	428,00	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	600,00
Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений победителей конкурсного отбора в рамках приоритетного регионального проекта "Территориальное общественное самоуправление (ТОС) за счет средств бюджета города Боровичи"	428,00	Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	600,00
		Расходы на обслуживание муниципального долга	600,00
		Обслуживание государственного (муниципального) долга	600,00
		Обслуживание муниципального долга	600,00
		Условно утвержденные расходы	0,00
		Всего расходов	476 014,79

(Продолжение на 12-й странице)

(Продолжение. Начало на 10-11-й стр.)

Приложение N 4 к решению Совета депутатов города Боровичи от 22.12.2023 N 173

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам) города Боровичи и непрограммным направлениям деятельности, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета города Боровичи на 2024 год (тыс. руб.)

Наименование	Сумма
Общегосударственные вопросы	8 859,32
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	850,10
Расходы на передачу полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю	850,10
Расходы на передачу полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю (контрольно-счетная палата)	850,10
Межбюджетные трансферты	850,10
Иные межбюджетные трансферты	850,10
Резервные фонды	154,60
Резервные средства	154,60
Резервные фонды	154,60
Иные бюджетные ассигнования	154,60
Резервные средства	154,60
Другие общегосударственные вопросы	7 854,62
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Боровичи"	2 425,40
Обеспечение проведения технической инвентаризации, изготовления технических планов, обследования и оценки рыночной стоимости имущества	112,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112,92
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112,92
Обеспечение эффективности системы информационного обеспечения в сфере управления муниципальным имуществом и земельными участками	240,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	240,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	240,40
Возмещение затрат по содержанию, текущему ремонту объектов муниципального имущества, находящихся в казне города Боровичи и свободных от прав третьих лиц	550,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	532,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	532,90
Иные бюджетные ассигнования	17,10
Уплата налогов, сборов и иных платежей	17,10
Оплата коммунальных услуг по объектам учета казны, свободных от прав третьих лиц	1 373,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 370,31
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 370,31
Иные бюджетные ассигнования	2,71
Уплата налогов, сборов и иных платежей	2,71
Мероприятия по сносу аварийных объектов муниципального имущества, находящихся в казне городского поселения город Боровичи и свободных от прав третьих лиц (подготовка проектов и снос)	149,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	149,06
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	149,06
Муниципальная программа "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в городском поселении город Боровичи"	1 752,00
Повышение эффективности работы народных дружинников	1 752,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 752,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1 752,00
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	3 677,23
Обубликование документации средствами массовой информации посредством печатного издания	560,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	560,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	560,00
Выплата гражданам, награжденным знаком отличия "За заслуги перед городом Боровичи"	10,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10,00
Субсидии бюджетным учреждениям	10,00
Выплата гражданам, имеющим звание "Почетный гражданин города Боровичи"	200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200,00
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	1,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,00
Прочие мероприятия	2 906,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 350,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 350,94
Иные бюджетные ассигнования	1 555,28
Исполнение судебных актов	1 157,74
Уплата налогов, сборов и иных платежей	397,54
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	740,98
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	740,98
Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города Боровичи"	740,98
Обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара и источникам противопожарного водоснабжения	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения	385,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	385,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	385,00
Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействию распространению пожарно-технических знаний	155,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	155,98
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	155,98
Национальная экономика	195 814,98
Транспорт	19 150,00
Муниципальная программа "Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения в границах г.Боровичи"	3 400,00
Возмещение недополученных доходов от перевозок граждан на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения в границах г. Боровичи по проездным билетам	3 400,00
Иные бюджетные ассигнования	3 400,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	3 400,00
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	15 750,00
Осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 000,00
Организация транспортного обслуживания населения	750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	750,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	750,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	175 066,98
Муниципальная программа "Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения в границах города Боровичи"	166 366,98
Финансирование расходных обязательств, связанных с финансовым обеспечением дорожной деятельности	1 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 900,00
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	7 058,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 058,64
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 058,64
Содержание автомобильных дорог местного значения и инженерных сетей	24 773,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24 407,63
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24 407,63
Иные бюджетные ассигнования	365,67
Исполнение судебных актов	365,67
Разработка проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения	2 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2 000,00
Бюджетные инвестиции	2 000,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	17 605,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 605,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 605,00
Расходы по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств областного бюджета	82 649,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82 649,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82 649,90
Реализация мероприятий пилотного проекта, направленного на стимулирование рождаемости на территории Новгородской области (Реализованы проекты по благоустройству общественных территорий, включая парки и скверы)	28 398,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	28 398,06
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	28 398,06
Софинансирование на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	926,58

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926,58
Расходы по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	1 055,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 055,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 055,50
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в городе Боровичи"	8 700,00
Финансирование расходных обязательств, связанных с финансовым обеспечением дорожной деятельности	1 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 700,00
Улучшение качества средств регулирования дорожного движения	7 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 000,00
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	0,00
Улучшение качества средств регулирования дорожного движения	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Другие вопросы в области национальной экономики	1 598,00
Муниципальная программа "Развитие архитектуры и градостроительства в городе Боровичи"	1 398,00
Подготовка и внесение изменений в генеральный план Боровичского городского поселения и Правила землепользования и застройки Боровичского городского поселения	398,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	398,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	398,00
Подготовка и утверждение документации по планировке территории в городе Боровичи	700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,00
Разработка и утверждение градостроительных планов земельных участков как отдельного документа	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
Изготовление дизайн-макета и оформление стэнда "Исторический паспорт города Боровичи"	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Изготовление объёмно-пространственного регламента (ОПР) и Мастер-плана города Боровичи	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Боровичи"	200,00
Организация выполнения кадастровых работ по земельным участкам и работ по оценке рыночной стоимости земельных участков	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Реализация мероприятий по выполнению комплексных кадастровых работ	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	218 593,50
Жилищное хозяйство	13 485,64
Муниципальная программа "Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда города Боровичи"	5 902,59
Проведение работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	5 902,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 902,59
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 902,59
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	7 583,05
Выплаты взносов региональному оператору в фонд капитального ремонта многоквартирных домов в части муниципальных помещений города Боровичи	3 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 600,00
Взносы на капитальный ремонт на специальный счет в целях формирования фонда капитального ремонта многоквартирных домов в части муниципальных помещений города Боровичи	450,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	450,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	450,00
Обеспечение выполнения операций по начислению и сбору платы за наем муниципального жилищного фонда	158,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	158,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	158,00
Обеспечение нуждающихся отдельных категорий граждан жилыми помещениями	2 861,11
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2 861,11
Бюджетные инвестиции	513,94
Прочие мероприятия	317,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	317,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	317,00
Иные бюджетные ассигнования	196,94
Уплата налогов, сборов и иных платежей	196,94
Коммунальное хозяйство	4 575,07
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	4 229,67
Прочие мероприятия в сфере коммунального хозяйства	1 591,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	675,95
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	675,95
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	915,52
Бюджетные инвестиции	915,52
Иные бюджетные ассигнования	0,40
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,40
Обеспечение бытового обслуживания жителей поселения	1 582,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 255,50
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1 255,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	327,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	327,30
Оказание услуг по помывке в общих отделениях бань социальным категориям граждан, местом постоянной регистрации которых является территория города Боровичи Новгородской области	1 055,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 055,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 055,00
Резервные средства	345,40
Резервные фонды	345,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	345,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	345,40
Благоустройство	166 156,99
Муниципальная программа "Развитие архитектуры и градостроительства в городе Боровичи"	7 500,00
Финансирование расходных обязательств, связанных с проведением фестиваля восстановления исторической среды "Том Совер фест", за счет средств местного бюджета	500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	500,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	500,00
Финансирование расходных обязательств, связанных с проведением фестиваля восстановления исторической среды "Том Совер фест"	7 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 000,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	7 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории города Боровичи"	121 917,05
Прочее благоустройство	19 465,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 445,13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 445,13
Иные бюджетные ассигнования	20,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	20,00
Организация и содержание мест захоронения	527,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	527,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	527,50
Уличное освещение	51 371,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 364,53
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 364,53
Иные бюджетные ассигнования	7,10
Уплата налогов, сборов и иных платежей	7,10
Озеленение	3 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 900,00
Реализация муниципального проекта инициативного бюджетирования	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений победителей конкурсного отбора в рамках приоритетного регионального проекта "Территориальное общественное самоуправление (ТОС)"	800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Иные бюджетные ассигнования	600,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	600,00
Реализация приоритетного проекта "Народный бюджет" за счет средств областного бюджета	1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,00
Реализация мероприятий пилотного проекта, направленного на стимулирование рождаемости на территории Новгородской области (Построены, модернизированы и отремонтированы объекты капитального строительства коммунальной инфраструктуры)	18 630,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18 630,81
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18 630,81
Реализация мероприятий пилотного проекта, направленного на стимулирование рождаемости на территории Новгородской области (Реализованы проекты по благоустройству общественных территорий, включая парки и скверы)	24 693,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24 693,97
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24 693,97
Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений победителей конкурсного отбора в рамках приоритетного регионального проекта "Территориальное общественное самоуправление (ТОС) за счет средств бюджета города Боровичи"	182,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	182,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	182,00
Иные бюджетные ассигнования	246,00

(Продолжение. Начало на 10-13-й стр.)

Разработка и утверждение градостроительных планов земельных участков как отдельного документа	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
Подпрограмма "Сохранение исторического облика города Боровичи"	7 700,00
Изготовление дизайн-макета и оформление стенда "Исторический паспорт города Боровичи"	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Финансирование расходных обязательств, связанных с проведением фестиваля восстановления исторической среды "Том Совер фест", за счет средств местного бюджета	500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	500,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	500,00
Финансирование расходных обязательств, связанных с проведением фестиваля восстановления исторической среды "Том Совер фест"	7 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 000,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	7 000,00
Подпрограмма "Организация разработки объёмно-пространственного регламента (ОПР) и Мастер-плана города Боровичи"	0,00
Изготовление объёмно-пространственного регламента (ОПР) и Мастер-плана города Боровичи	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города Боровичи"	740,98
Обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара и источникам противопожарного водоснабжения	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения	385,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	385,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	385,00
Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействию распространению пожарно-технических знаний	155,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	155,98
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	155,98
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Боровичи"	2 625,40
Обеспечение проведения технической инвентаризации, изготовления технических планов, обследования и оценки рыночной стоимости имущества	112,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112,92
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112,92
Обеспечение эффективности системы информационного обеспечения в сфере управления муниципальным имуществом и земельными участками	240,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	240,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	240,40
Организация выполнения кадастровых работ по земельным участкам и работ по оценке рыночной стоимости земельных участков	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Возмещение затрат по содержанию, текущему ремонту объектов муниципального имущества, находящихся в казне города Боровичи и свободных от прав третьих лиц	550,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	532,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	532,90
Иные бюджетные ассигнования	17,10
Уплата налогов, сборов и иных платежей	17,10
Оплата коммунальных услуг по объектам учета казны, свободных от прав третьих лиц	1 373,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 370,31
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 370,31
Иные бюджетные ассигнования	2,71
Уплата налогов, сборов и иных платежей	2,71
Реализация мероприятий по выполнению комплексных кадастровых работ	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Мероприятия по сносу аварийных объектов муниципального имущества, находящихся в казне городского поселения город Боровичи и свободных от прав третьих лиц (подготовка проектов и снос)	149,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	149,06
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	149,06
Муниципальная программа "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в городском поселении город Боровичи"	1 752,00
Повышение эффективности работы народных дружинников	1 752,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 752,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1 752,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории города Боровичи"	121 917,05
Прочее благоустройство	19 465,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 445,13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 445,13
Иные бюджетные ассигнования	20,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	20,00
Организация и содержание мест захоронения	527,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	527,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	527,50
Уличное освещение	51 371,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 364,53
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 364,53
Иные бюджетные ассигнования	7,10
Уплата налогов, сборов и иных платежей	7,10
Озеленение	3 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 900,00
Реализация муниципального проекта инициативного бюджетирования	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений победителей конкурсного отбора в рамках приоритетного регионального проекта "Территориальное общественное самоуправление (ТОС)"	800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,00
Иные бюджетные ассигнования	600,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	600,00
Реализация приоритетного проекта "Народный бюджет" за счет средств областного бюджета	1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,00
Реализация мероприятий пилотного проекта, направленного на стимулирование рождаемости на территории Новгородской области (Построены, модернизированы и отремонтированы объекты капитального строительства коммунальной инфраструктуры)	18 630,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18 630,81
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18 630,81
Реализация мероприятий пилотного проекта, направленного на стимулирование рождаемости на территории Новгородской области (Реализованы проекты по благоустройству общественных территорий, включая парки и скверы)	24 693,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24 693,97
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24 693,97
Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений победителей конкурсного отбора в рамках приоритетного регионального проекта "Территориальное общественное самоуправление (ТОС) за счет средств бюджета города Боровичи"	428,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	182,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	182,00
Иные бюджетные ассигнования	246,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	246,00
Реализация приоритетного проекта "Народный бюджет" за счет средств местного бюджета	1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,00
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории города Боровичи на 2018-2024 годы"	24 521,14
Реализация мероприятий муниципальной программы, направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и на благоустройство общественных территорий	24 521,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 671,15
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 671,15
Иные бюджетные ассигнования	9 849,99

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	9 849,99
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам города Боровичи	78 134,54
Обеспечение деятельности по иным непрограммным мероприятиям	78 134,54
Обеспечение деятельности учреждения в области жилищно-коммунального хозяйства	45 919,74
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	37 393,70
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	37 393,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 470,64
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 470,64
Иные бюджетные ассигнования	55,40
Уплата налогов, сборов и иных платежей	55,40
Прочее благоустройство	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные бюджетные ассигнования	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,00
Организация и содержание мест захоронения	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Уличное освещение	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Озеленение	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 000,00
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры города Боровичи	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0,00
Развитие библиотечного дела в городе Боровичи	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	0,00
Развитие культурно-досуговой деятельности в городе Боровичи	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	0,00
Опубликование документации средствами массовой информации посредством печатного издания	560,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	560,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	560,00
Выплата гражданам, награжденным знаком отличия "За заслуги перед городом Боровичи"	10,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10,00
Субсидии бюджетным учреждениям	10,00
Выплата гражданам, имеющим звание "Почетный гражданин города Боровичи"	200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200,00
Улучшение качества средств регулирования дорожного движения	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00
Выплаты взносов региональному оператору в фонд капитального ремонта многоквартирных домов в части муниципальных помещений города Боровичи	3 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 600,00
Прочие мероприятия в сфере коммунального хозяйства	1 591,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	675,95
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	675,95
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	915,52
Бюджетные инвестиции	915,52
Иные бюджетные ассигнования	0,40
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,40
Осуществление организационно-воспитательной работы с молодежью	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
Реализация функций в области физической культуры и спорта	200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	20,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	20,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	180,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	180,00
Организация транспортного обслуживания населения	750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	750,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	750,00
Обеспечение бытового обслуживания жителей поселения	1 582,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 255,50
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1 255,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	327,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	327,30
Взносы на капитальный ремонт на специальный счет в целях формирования фонда капитального ремонта многоквартирных домов в части муниципальных помещений города Боровичи	450,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	450,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	450,00
Обеспечение выполнения операций по начислению и сбору платы за наем муниципального жилищного фонда	158,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	158,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	158,00
Обеспечение нуждающихся отдельных категорий граждан жилыми помещениями	2 861,11
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2 861,11
Бюджетные инвестиции	2 861,11
Оказание услуг по помывке в общих отделениях бань социальным категориям граждан, местом постоянной регистрации которых является территория города Боровичи Новгородской области	1 055,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 055,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 055,00
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	1,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,00
Финансирование расходных обязательств, связанных с проведением фестиваля восстановления исторической среды "Том Совер фест"	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	0,00
Прочие мероприятия	4 095,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 667,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 667,94
Иные бюджетные ассигнования	2 427,07
Исполнение судебных актов	1 282,59
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1 144,48
Мероприятия, направленные на поддержку отрасли культуры (комплектование книжных фондов библиотек)	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	0,00
Расходы на передачу полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю	850,10
Расходы на передачу полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю (контрольно-счетная палата)	850,10
Межбюджетные трансферты	850,10
Иные межбюджетные трансферты	850,10
Резервные средства	500,00
Резервные фонды	500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	345,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	345,40
Иные бюджетные ассигнования	154,60
Резервные средства	154,60
Расходы на обслуживание муниципального долга	600,00
Обслуживание муниципального долга	600,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	600,00
Обслуживание муниципального долга	600,00
Условно утвержденные расходы	0,00
Всего расходов:	476014,79

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава города Боровичи А.А. ОРЛОВ.

Решение Думы Боровичского муниципального района

12.09.2024 308 г.Боровичи

О внесении изменений в Положение о комитете культуры Администрации Боровичского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании постановления Администрации муниципального района от 18.03.2024 N 798 Дума Боровичского муниципального района РЕШИЛА:

- 1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение о комитете культуры Администрации Боровичского муниципального района, утвержденное решением Думы муниципального района от 20.12.2018 N 231.
2. Уполномочить Александрову Оксану Васильевну, председателя комитета культуры Администрации муниципального района, быть заявителем при совершении юридических действий по государственной регистрации изменений в Положение о комитете культуры Администрации Боровичского муниципального района.
3. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района.

Глава муниципального района А.Н. ГЕРАСИМОВ. Председатель Думы муниципального района Н.В. ГЕРАСИМОВА.

Изменения в Положение о комитете культуры Администрации Боровичского муниципального района

- 1. В разделе «1. Общие положения»: Дополнить пунктом 1.6 следующего содержания: «1.6. Комитет координирует деятельность следующих муниципальных учреждений Боровичского муниципального района: Муниципальное бюджетное учреждение «Боровичская детская школа искусств имени А.К. Лядова»; Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий Дом народного творчества»; Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городская централизованная библиотечная система»; Муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания учреждений культуры Боровичского муниципального района»; Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурного развития «Боровичи»; Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческое культурно-библиотечное объединение»; Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Красная искра».
2. В разделе «3. Полномочия Комитета»: Дополнить пунктом 3.12 следующего содержания: «3.12. Организация деятельности по информационному сопровождению деятельности органов местного самоуправления через печатные и электронные средства массовой информации».

Решение Думы Боровичского муниципального района

12.09.2024 310 г.Боровичи

О внесении изменения в Положение о комитете образования Администрации Боровичского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Дума Боровичского муниципального района РЕШИЛА:

- 1. Утвердить прилагаемое изменение в Положение о комитете образования Администрации Боровичского муниципального района, утвержденное решением Думы Боровичского муниципального района от 24.01.2019 N 235.
2. Уполномочить Нецаву Светлану Александровну, председателя комитета образования Администрации Боровичского муниципального района, быть заявителем при совершении юридических действий по государственной регистрации изменения в Положение о комитете образования Администрации Боровичского муниципального района.
3. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник».

Глава муниципального района А.Н. ГЕРАСИМОВ. Председатель Думы муниципального района Н.В. ГЕРАСИМОВА.

Изменения в Положение о комитете образования Администрации Боровичского муниципального района

- 1. Изложить пункт 1.8 Раздела 1 «Общие положения»: «1.8. Юридический адрес Комитета: 174406, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Льва Толстого д.27 /39».

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

18.09.2024 3250 г.Боровичи

Об утверждении Положения о порядке обеспечения твердым топливом (колотыми дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Боровичского района

В соответствии с Указом Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 N 584 «О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, и членов их семей, а также детей таких граждан, военнослужащих, сотрудников, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, детей инвалидов боевых действий» Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке обеспечения твердым топливом (колотыми дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Боровичского муниципального района.
2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава муниципального района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

Положение о порядке обеспечения твердым топливом (колотыми дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Боровичского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение подпункта 6.6 Указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 N 584 «О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, и членов их семей, а также детей таких граждан, военнослужащих, сотрудников, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, детей инвалидов боевых действий».

1.2. Настоящее Положение устанавливает условия обеспечения твердым топливом (колотыми дровами) членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - гражданин, призванный на военную службу по мобилизации), граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, зачисленных в списки личного состава воинских частей (далее - гражданин, заключивший контракт о добровольном содействии), граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы (далее - контракт о добровольном содействии), граждан, заключивших контракт с войсками национальной гвардии Российской Федерации (далее - военнослужащий Росгвардии), граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы с Вооруженными Силами Российской Федерации (далее - гражданин, заключивший контракт о прохождении военной службы), сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, федерального органа исполнительной власти в области предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, войск национальной гвардии Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации, органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - сотрудник, находящийся в служебной командировке), проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Боровичского муниципального района.
1.3. Под членами семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, понимаются лица, указанные в статье 2 Семейного кодекса Российской Федерации, в том числе родители гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке.

2. Условия и порядок обеспечения твердым топливом (колотыми дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, носит заявительный характер.

Сбор заявлений от членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, проживающих на территории Боровичского муниципального района, для обеспечения твердым топливом (колотыми дровами) осуществляется отдел по спорту и социальным вопросам Администрации Боровичского муниципального района (далее - Отдел).

2.2. Объем твердого топлива (колотых дров) поставляемого членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, в размере, не превышающем 12 куб. метров на одну семью гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке (в том числе в случае подачи нескольких заявлений от членов семьи таких граждан).

2.3. С целью получения твердого топлива (колотых дров) член семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке (далее -

заявитель) представляет в Отдел заявление и согласие заявителя на обработку персональных данных по форме согласно Приложению к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- копия паспорта заявителя;
- копия документа, подтверждающего факт проживания члена семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, на территории Боровичского муниципального района;
- справка из военного комиссариата, документ с места прохождения военной службы (либо его копия), подтверждающий статус гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, на территории Боровичского муниципального района;
- справка из военного комиссариата, документ с места прохождения военной службы (либо его копия), подтверждающий статус гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, на территории Боровичского муниципального района;
- документ, подтверждающий рождение члена семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, в зонах действия специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

копия документа, подтверждающего родство заявителя и гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке (свидетельства о рождении (усыновлении), свидетельства о браке, иного документа, подтверждающего родство.

Специалист Отдела сверяет копии документов, необходимых для обеспечения твердым топливом (колотыми дровами), с оригиналами.

Документы могут быть представлены доверенным лицом члена семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, полномочия которого подтверждаются нотариально удостоверенной доверенностью, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Поступившие заявления регистрируются Отделом в день их представления и рассматриваются в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня его регистрации. Отдел вправе проверить фактическое наличие печного отопления в жилом доме, расположенном по указанному в заявлении адресу для доставки колотых дров.

2.5. По итогам рассмотрения заявления Отделом принимается одно из следующих решений: об обеспечении твердым топливом (колотыми дровами); об отказе в обеспечении твердым топливом (колотыми дровами).

Заявитель несет ответственность за отказ Отдела оповещает заявителя о решении по указанному в заявлении телефону с указанием причин отказа.

2.6. Основаниями для отказа в обеспечении твердым топливом (колотыми дровами) являются: несоответствие заявителя категории лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения; представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения; непредставление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу надления его соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие в представленных документах недостоверной или искаженной информации; обеспечение твердым топливом (колотыми дровами) иных членов семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, в текущем году, также проживающих в жилых помещениях с печным отоплением, расположенных на территории Боровичского муниципального района (в случае подачи нескольких заявлений от членов семьи такого гражданина).

При устранении причин, послуживших основанием для отказа, документы для обеспечения твердым топливом (колотыми дровами) могут быть вновь представлены в Отдел в соответствии с настоящим Положением.

2.7. Для обеспечения заявителей твердым топливом (колотыми дровами) по итогам рассмотрения заявлений Отдел составляет список семей с адресами и передает в комитет экономики.

2.8. Обеспечение твердым топливом (колотыми дровами) по адресу, указанному заявителем в заявлении, осуществляется до конца текущего года по соглашению, заключенному между Администрацией муниципального района с лесозаготовителем.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации Боровичского муниципального района на организацию обеспечения твердым топливом (колотыми дровами) членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, на текущий финансовый год, обеспечение твердым топливом (колотыми дровами) будет проведено в следующем финансовом году при наличии лимитов бюджетных обязательств.

Результатом обеспечения твердым топливом (колотыми дровами) семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, является факт передачи твердого топлива (колотых дров) и подтверждается подписью заявителя, проставленной в документе о получении твердого топлива (колотых дров).

2.9. Споры по вопросам обеспечения твердым топливом (колотыми дровами) членов семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за обеспечением твердым топливом (колотыми дровами)

3.1. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет Отдел.

3.2. Отдел ведет учет членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, и принятых в отношении них решений по обеспечению твердым топливом (колотыми дровами) или об отказе в обеспечении твердым топливом (колотыми дровами).

3.3. Финансовое обеспечение расходов, направленных на обеспечение твердым топливом (колотыми дровами) членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации Боровичского муниципального района на текущий финансовый год.

Приложение к Положению о порядке обеспечения твердым топливом (колотыми дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан

Главе Боровичского муниципального района А.Н. Герасимову от (ФИО), проживающего(ей) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить меня твердым топливом (дровами) в количестве _____ (_____) кубометров для отопления жилого дома (за исключением количества дров, предоставленного по другим основаниям). Сообщаю, что я являюсь (степень родства - супруга, сын, дочь, мать, отец)

ФИО гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, сотрудников, находящихся в служебной командировке (нужное подчеркнуть)

Жилое помещение, в котором я проживаю, отапливается дровами. (подпись) Фамилия, И.О. СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

23.09.2024 3297 г.Боровичи

О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование цифровой экономики на территории Боровичского муниципального района»

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести изменения в муниципальную программу «Формирование цифровой экономики на территории Боровичского муниципального района», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 05.11.2020 N 2804 (далее - муниципальная программа):
1.1. Изложить пункт 5 паспорта муниципальной программы в редакции:
«5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации:

Table with 6 columns: год, областной бюджет, федеральный бюджет, бюджет района, внебюджетные средства, всего. Rows for years 2021-2028 and a total row.

1.2. Заменить в разделе «IV. Мероприятия муниципальной программы» в графе 10: строки 1.1.2 цифры «380,0» на «422,0»; строки «Земель» цифры «1581,8» на «1623,8».

2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района С.Ю. ГЕТМАНОВА.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

24.09.2024 3317 г.Боровичи

О внесении изменения в состав Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства в Боровичском муниципальном районе

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести изменение в состав Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства в Боровичском районе, утвержд. ный постановлением Администрации района от 07.08.2018 N 2697, изложив его в редакции: «СОСТАВ Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства в Боровичском районе Герасимов А.Н. - Глава муниципального района, председатель Совета; Рыбакова О.В. - заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель председателя Совета; Сташук Г.Н. - начальник отдела инвестиционной деятельности и труда комитета экономики Администрации муниципального района, секретарь Совета
Члены Совета: Александрова О.В. - генеральный директор ООО «РадиоЧипМонтаж»; Алексеева Ж.А. - ведущий специалист отдела поддержки бизнеса «Агентство развития Новгородской области»; Васильев Д.А. - генеральный директор АО «Боровичский завод «Полимермаш»; Волков А.А. - генеральный директор ООО «ЖБИ-1»; Екимов А.А. - директор филиала АО «Газпром газораспределение Великий Новгород» в г.Боровичи; Завражнева Н.И. - председатель комитета экономики; Наумов В.А. - генеральный директор ООО «ВИЛИНА»; Образцова О.С. - начальник отдела по земельным вопросам комитета архитектуры и имущественных отношений; Орлов А.А. - заместитель главного инженера АО «Боровичский комбинат огнеупоров»; Савельев К.В. - директор Производственного отделения Боровичские электрические сети; Сафарян Г.Г. - заместитель генерального директора ООО «Металлопластмасс»; Семенов О.В. - генеральный директор АО «Вельгийская бумажная фабрика»; Сератинский К.В. - директор ООО «Спецтранс»; Слюгин В.Н. - исполняющий обязанности директора МУП «Боровичский Водоканал»; Чайка К.В. - генеральный директор АО «Боровичский опытный машиностроительный завод»; Шамба И.В. - директор Боровичского филиала АО «Новгородоблэлектрострой».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 19.05.2022 1268 «О внесении изменения в состав Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства в Боровичском муниципальном районе», от 05.10.2023 3287 «О внесении изменений в состав Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства в Боровичском муниципальном районе», от 30.05.2024 1755 «О внесении изменений в состав Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства в Боровичском муниципальном районе».

3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава муниципального района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

