

Административный регламент по предоставлению Администрацией Боровичского муниципального района муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

18.12.2017 № 4186 г.Боровичи

Об утверждении административного регламента по предоставлению Администрацией Боровичского муниципального района муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «Об разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и администрацийных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Администрации муниципального района от 16.02.2012 № 271 «Об утверждении Правил разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных (государственных) услуг Администрации Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЕНИЕ»:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению Администрации Боровичского муниципального района муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»;
2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района Боровичского муниципального района «Предварительное согласование предоставления земельного участка», от 13.01.2012 № 77 «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению Администрации Боровичского муниципального района муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»»;
3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красные искры» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района О. Р. РЫБАКОВА.

1. Общие положения

1.1. Предмет регламента

Предметом разработки административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» (далее Административный регламент) является регулирование отношений, возникающих между Администрацией Боровичского муниципального района и заявителями, связанных с предоставлением муниципальных и муниципального согласование предоставления земельного участка (далее муниципальная услуга).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявители на предоставление муниципальной услуги являются физическими и юридическими лицами (за исключением государственных органов, органов государственных вибюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления).

1.2.2. От имени заявителей в целях получения муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями отдельных полномочий.

1.2.3. Для получения муниципальной услуги в электронном виде используется личный кабинет физического лица или юридического лица.

1) региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг» (функций) Новгородской области: <http://uslugi.novgorod.ru>;

2) федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (функций): <http://www.gosuslugi.ru>.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Боровичского муниципального района (далее Администрация) в лице отдела управления, распоряжения и продажи земельных участков (далее Отдел).

Местом осуществления Администрации: Новгородская обл., г.Боровичи, ул. Краснознаменная, д.49.

Почтовый адрес: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул. Краснознаменная, д.49.

Телефон: +7(8164) 91275; +7(8164) 91276; +7(8164) 91277; +7(8164) 91278; +7(8164) 91299.

Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.boradmin.ru>.

Адрес электронной почты: bor@boradmin.ru.

График работы Отдела с заявителями:

- понедельник – не приемный день;
- с 09 до 12 часов;
- среда – приемный день;
- четверг – приемный день;
- пятница – приемный день;
- суббота – выходной день;
- воскресенье – выходной день;

1.3.2. Адреса формирования административной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (функций): <http://www.gosuslugi.ru> (далее Единый портал).

1.3.3. Адреса региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг» (функций): <http://uslugi.novgorod.ru> (далее Региональный портал Новгородской области).

1.3.4. На Едином портале. Региональном портале Новгородской области размещается следующая информация:

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

требования к оформлению исчерпывающего перечня документов, необходимого для предоставления муниципальной услуги;

размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;

права заявителя на добросовестное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) органов и (или) их должностных лиц, Администрации, заявителя, органов местного самоуправления, Боровичского муниципального района и городского поселения города Боровичи в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 80-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3.5. Адреса формирования консультирования осуществляются специалистами Отдела при обращении заявителя за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты.

Информирование проводится на русском языке в форме индивидуального или публичного консультирования.

1.3.6. Информирование о порядке предоставления осуществляется специалистами Отдела при обращении заявителя за информацией лично или по телефону.

Специалист, осуществляющий информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий информирование, может предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменной форме в администрацию, органы местного самоуправления, по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка специалиста, осуществляющего информирование, заявителю для разъяснения.

При ответе на телефонные звонки специалист, осуществляющий информирование, должен быть назван фамилией, именем, отчеством, занимаемой должностью.

Установленное информирование должно проводиться с учетом требований официального стиля речи. Во время разговора специалист обязан произносить слова четко, избегать спараллелизма разговора, не использовать диалектизмы, присущие определенному социуму, применять звонкий звукоподражательный звон в различных словах, в конце информирования специалист, осуществляющий информирование, должен кратко подтолкнуть и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда что должен сделать).

1.3.7. Информирование о порядке предоставления осуществляется специалистом, осуществляющим информирование, дальнейшему приему и передаче меры, которые необходимо принять (кто именно, когда что должен сделать), в соответствии с установленным временем в зависимости от способа общения заявителя за информацией.

Ответ на заявление предоставляется в простой четкой форме с указанием фамилии, имени, отчества, телефона, имени и отчества, инициализирующей заявителя Отделом.

1.3.8. Публичное письменное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации – радио, телевидения, Выступления специалистов, осуществляющих информирование, по радио и телевидению в рамках предоставления муниципальной услуги, согласованных с заявителем.

1.3.9. Информационные материалы печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта не менее № 14), без исправлений, наиболее важные положения выделяются другим шрифтом (не менее № 18). В случае оформления информационных материалов в виде брошюра требование о размере шрифта может быть снижено (не менее № 10).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставившего муниципальную услугу

Администрация Боровичского муниципального района (далее постановление) о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

издания постановления об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка;

издания постановления об отмене в предварительном согласовании земельного участка;

изданием постановления об отмене в предоставлении земельного участка;

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

25.12.2017 № 4286 г.Боровичи

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Боровичском муниципальном районе на 2016-2017 годы»

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Боровичском муниципальном районе на 2016-2017 годы» (далее муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 03.02.2016 № 184 (редакция от 17.11.2017 № 3850):
 - 1.1. Изложить пункт 5 паспорта муниципальной программы в редакции:
 - «5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):

Год	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет района	внебюджетные	всего
2016	-	4776,0	-	4776,0	
2017	10,0	6595,0	-	6595,5	
ВСЕГО	10,0	11361,5	-	11371,5	

- 1.2. Изложить раздел «IV. Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции.
2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района В.К. ВЕРБИЛО.

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 25.12.2017 № 4286

Мероприятия муниципальной программы

Задача 1. Развитие физической культуры и спорта на территории Боровичского района
Организация и проведение спортивных мероприятий, торжественных мероприятий согласно ежегодному календарному плану
Обеспечение участия спортсменов и сборных команд муниципального района по видам спорта в областных соревнованиях и соревнованиях другого уровня согласно ежегодному календарному плану

Задача 2. Развитие инфраструктуры сферы физической культуры и спорта, укрепление материально-технической базы Досуга, устранение опасных сооружений, уличных тренировок, площадок ГТО, в том числе приобретение спортивно-развлекательного оборудования

Ремонт основания футбольного поля. Прочая закупка товаров, работ, услуг (спортивентаря)

Задача 3. Обеспечение реализации муниципальной программы
Обеспечение подведомственных учреждений - предоставление субсидий из бюджета Боровичского муниципального района МАСУ ЦДФКиС - «Боровичи» на выполнение муниципального задания

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

27.12.2017 № 4332 г.Боровичи

О внесении изменения в Положение о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых из бюджета Боровичского района

В соответствии со статьей 119, 144 Трудового кодекса Российской Федерации Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых из бюджета Боровичского района, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 06.09.2012 № 1858, изложить первый абзац пункта 5 в редакции:
- «5. Продолжительность дополнительного отпуска не может быть менее 3 календарных дней, но не более 5 календарных дней»;
2. Главным распорядителем бюджетных средств осуществлять контроль за выполнением настоящего постановления в подведомственных учреждениях.
3. Постановление вступает в силу с 01 января 2018 года.
4. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава муниципального района И.Ю. ШВАГИРЕВ.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

28.12.2017 № 4346 г.Боровичи

О признании утратившим силу постановления Администрации муниципального района от 29.06.2012 № 1325

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 29.06.2012 № 1325 «Об утверждении административного регламента по предоставлению Администрации муниципального района государственной услуги «Выдача разрешения на получение и расходование денежных средств, принадлежащих несовершеннолетнему гражданину, на сумму, превышающую величину прожиточного минимума в целом по Российской Федерации».
2. Образовать подпункт в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района В.К. ВЕРБИЛО.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

28.12.2017 № 4360 г.Боровичи

О внесении изменения в муниципальную программу города Боровичи «Формирование современной городской среды в Боровичах на 2018-2022 годы»

В соответствии со статьей 341 Устава Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу города Боровичи «Формирование современной городской среды на территории города Боровичи на 2018-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 15.12.2017 № 1175, изложить раздел «III. Механизм управления реализацией муниципальной программы» в редакции:

«Общий контроль за исполнением муниципальной программы осуществляется отдел жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта, связи и благоустройства Администрации Боровичского муниципального района.

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета, внебюджетных источников, средств, предоставленных из федерального и областного бюджетов.

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляется отдел жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта, связи и благоустройства Администрации муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе муниципального района. Ответственный за исполнение муниципальной программы для 20 юбилея текущего года и до 1 марта года, следующего за отчетным, годами, полученный и гордый отчеты о ходе реализации муниципальной программы и направляется в отдел экономики Администрации муниципального района.

В целях создания условий для системового повышения качества и комфорта среды города Боровичи в рамках данной муниципальной программы сформирован ряд мероприятий, использующих механизмы привлечения общественности в города, в том числе в виде различных форм гражданского контроля.

Администрация приглашает общественность, жителей, горожан, горожан, парков, сформированный по предложению граждан, приведён в приложении № 3 к настоящей муниципальной программе».

2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района Б.А. АРТЕМЬЕВ.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

28.12.2017 № 4361 г.Боровичи

О внесении изменения в муниципальную программу города Боровичи «Формирование современной городской среды на территории города Боровичи»

В соответствии со статьей 341 Устава Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу города Боровичи «Формирование современной городской среды на территории города Боровичи на 2018-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 04.05.2017 № 1277, изложить

пункты 1.2, 1.3 раздела «IV. Мероприятия муниципальной программы» в редакции:

Благоустройство Парка 30 лет Октябрьской революции (планировка дорожек, устройство шебеночного основания для последующего асфальтобетонного покрытия, укладка асфальтобетонного покрытия и установка бордюрного камня, установка скамеек, урн, цветников, установка игрового комплекса Г-550 Универсал Комплект № 1,2,3, установка игрового элемента «Мини-волейбол», установка качелей на якорных подвесках, установка качелей на пружине, стойки гимнастической с колышками, установка лесеночного дворника «Сити» и карусели).

Благоустройство Парка 30 лет Октябрьской революции (обустройство спортивного газона из песчано-гравийной смеси, установка детского комплекса «Фисте Кастл», установка уличного тренажерного комплекса с теневым настилом на 14 премах-стояров, восстановление спортивных полей без фундамента, устройство металлических ограждений, монтаж ж/б опор, установка узла видеонаблюдения, установка ванной виброплатформы).

2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района Б.А. АРТЕМЬЕВ.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

28.12.2017 № 4362 г.Боровичи

О внесении изменений в муниципальную программу города Боровичи «Обеспечение населения качественной питьевой водой на 2016-2018 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 341 Устава Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу города Боровичи «Обеспечение населения качественной питьевой водой и очистка сточных вод на территории города Боровичи на 2016-2018 годы» (далее муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 20.10.2010 № 49:

1.1. Изложить пункт 5 паспорта муниципальной программы в редакции:

- «5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):

Год	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет города	внебюджетные	всего
2018	-	200,0	-	200,0	
ВСЕГО	-	200,0	-	200,0	

1.2. Изложить раздел «IV. Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района Б.А. АРТЕМЬЕВ.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

28.12.2017 № 4363 г.Боровичи

О внесении изменений в муниципальную программу города Боровичи «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на 2014-2018 годы и на период до 2020 года»

В соответствии со статьей 341 Устава Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу города Боровичи «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на 2014-2018 годы и на период до 2020 года» (далее муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 24.12.2013 № 283:

1.1. Изложить пункт 7 паспорта муниципальной программы в редакции:

- «7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):

Год	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет города	внебюджетные	всего
2014	21000,0	31714,08	10436,05	-	63150,13
2015	695,20	49,80	891,07	-	9345,07
2016	28,95	-	6650,3	-	6679,25
2017	40,40	-	1807,491	-	1847,891
2018	-	-	865,069	-	865,069
2019	-	-	5050,0	-	5085,6
2020	-	-	8302,7	-	8302,7
ВСЕГО:	21764,55	31763,88	41751,28	-	9527,71

1.2. Изложить раздел «IV. Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению);

1.3. В разделе «V. Подпрограммы «Развитие инфраструктуры водо-снабжения и водоотведения города Боровичи» муниципальной программы (далее подпрограмма):

1.3.1. Изложить пункт 7 паспорта подпрограммы в редакции:

- «4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):

Год	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет города	внебюджетные	всего
2014	21000,0	31714,08	10436,05	-	63150,13
2015	695,20	49,80	891,07	-	9345,07
2016	28,95	-	6650,3	-	6679,25
2017	40,40	-	1807,491	-	1847,891
2018	-	-	865,069	-	865,069
2019	-	-	5050,0	-	5085,6
2020	-	-	8302,7	-	8302,7
ВСЕГО:	21764,55	31763,88	41751,28	-	9527,71

Условия предоставления и методика расчета субсидий, предоставляемых бюджетом муниципальных образований области в рамках подпрограмм-на 2017 год, устанавливаются нормативным правовым актом Правительства Новгородской области»;

1.3.2. Изложить пункт 8 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению);

1.3.3. Изложить пункт 9 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению);

1.3.4. Изложить пункт 10 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 4 к настоящему постановлению);

1.3.5. Изложить пункт 11 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 5 к настоящему постановлению);

- «4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):

Год	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет города	внебюджетные	всего
2014	-	-	2035,58	-	2035,58
2015	-	-	5001,73	-	5001,73
2016	-	-	3983,50	-	3983,50
2017	-	-	327,641	-	327,641
2018	-	-	3886,6	-	3886,6
2019	-	-	865,069	-	865,069
2020	-	-	1200,0	-	1200,0
ВСЕГО:	695,20	-	15237,051	-	15237,051

Условия предоставления и методика расчета субсидий, предоставляемых бюджетом муниципальных образований области в рамках подпрограмм-на 2017 год, устанавливаются нормативным правовым актом Правительства Новгородской области»;

1.3.6. Изложить пункт 12 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 6 к настоящему постановлению);

1.3.7. Изложить пункт 13 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 7 к настоящему постановлению);

1.3.8. Изложить пункт 14 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 8 к настоящему постановлению);

1.3.9. Изложить пункт 15 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 9 к настоящему постановлению);

1.3.10. Изложить пункт 16 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 10 к настоящему постановлению);

1.3.11. Изложить пункт 17 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 11 к настоящему постановлению);

1.3.12. Изложить пункт 18 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 12 к настоящему постановлению);

1.3.13. Изложить пункт 19 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 13 к настоящему постановлению);

1.3.14. Изложить пункт 20 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 14 к настоящему постановлению);

1.3.15. Изложить пункт 21 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 15 к настоящему постановлению);

1.3.16. Изложить пункт 22 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 16 к настоящему постановлению);

1.3.17. Изложить пункт 23 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 17 к настоящему постановлению);

1.3.18. Изложить пункт 24 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 18 к настоящему постановлению);

1.3.19. Изложить пункт 25 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 19 к настоящему постановлению);

1.3.20. Изложить пункт 26 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 20 к настоящему постановлению);

1.3.21. Изложить пункт 27 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 21 к настоящему постановлению);

1.3.22. Изложить пункт 28 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 22 к настоящему постановлению);